Рассмотрено Утверждено

на заседании педагогического совета приказ № 189о/д от 30 .08.2024 г.

Протокол № 12 от 22 .08.2024г Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Л.А.Трофимович

**Годовой план работы**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Приветненская общеобразовательная школа»**

**Кировского района Республики Крым**

**на 2024-2025 учебный год**

с. Приветное, 2024г

Оглавление

1.Анализ учебно – воспитательной работы за 2023/2024 учебный год

2.Цели. Задачи. Приоритетные направления

3.Циклограмма работы на учебный год

4.План работы Педагогического совета

5.Тематика совещаний при директоре на учебный год

6.План мероприятий по укреплению материально-технической базы

7.План ВШК

8.План воспитательной работы

9.Приложение

9.1.План работы социального педагога

9.2.План работы педагога-психолога

9.3.План логопеда

9.4.План работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями

**1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2023-2024 учебный год**

**1. 1.Сведения об учреждении**

**Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом**

|  |
| --- |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Приветненская общеобразовательная школа » Кировского района Республики Крым  **Юридический адрес:** |

297341, Республика Крым, Кировский район, с. Приветное, ул.Мира, дом 9

|  |
| --- |
| **Фактический адрес:** 297341, Республика Крым, Кировский район, с. Приветное, ул.Мира, дом 9 |

Телефон: (06555)5-32-64; e-mail: priv-sch@yandex.ru

**1.2. АНАЛИЗ КОНТЕНГЕНТА**

В 2023-2024 учебном году в школе обучалось 366 учащихся, объединенных в 17 классов: начальное общее образование (1-4 классы) - 153,

основное общее образование (5 – 9 классы)-170,

среднее общее образование (10-11 классы) 43 учащихся

Всем учащимся школы предоставляются равные права на получения образования.

В этом учебном году по состоянию здоровья обучались на дому – 4 ученика, в форме семейного образования – 2 ученика

Контингент учащихся школы стабилен. Движение учащихся происходит по объективным причинам (вследствие перемены школьниками места жительства) и не вносит дестабилизации в процесс развития учреждения.

В начале учебного года составлен социальный паспорт школы. На школьном учете состояло: многодетных семей – 70, всего в этих семьях, которые обучаются в школе – 162 детей, детей из неблагополучных семей – 3, дети, обучающиеся на индивидуальной форме – 4, дети из малообеспеченных семей – 0, дети получающие бесплатное питание: завтраки – 251, льготники: дети из многодетных семей – 100 , инвалиды – 7, дети, обучающиеся на инд.форме-4, дети – сироты – нет, дети под опекой – 1.

**1.3.КАДРОВЫЙ СОСТАВ**

Школа обладает достаточными кадровыми ресурсами для функционирования и развития образовательной организации, работает без открытых вакансий. В школе работает профессиональный педагогический коллектив, насчитывающий 24 человека , из них 22 человека имеют высшее педагогического образование. Вакансии отсутствуют. Молодые специалисты 2 (до 3 лет)

Анализ педагогического состава по уровню образования :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| показатель | | Кол-во | % |
| Укомплектованность штата педагогических работников (%) | | 26 | 100 |
| Образовательный ценз педагогических работников | с высшим образованием | 24 | 92 |
| со средним специальным образованием | 2 | 8 |
| с общим средним образованием | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Анализ педагогического состава по квалификации : | | | | |
| Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию: | всего | 26 | | % |
| -высшую | 5 | | 19 |
| -первую | 4 | | 15 |
| соответствует занимаемой должности | 17 | | 66 |
| Состав педагогического коллектива | Учитель | 25 | | 96 |
| Педагог-психолог | 1 | | 4 |
| Педагог-организатор |  | |  |
| Социальный педагог |  | |  |
| Педагог-библиотекарь | 1(совм) | | 4 |
| Педагог дополнительного образования |  | |  |
| Анализ педагогического состава по стажу : | | | | |
| Состав педагогического коллектива по стажу работы : | До 2-х лет | 2 | 8 | |
| От 2-х до 5-ти лет | 3 | 12 | |
| От 5-ти до 10-ти лет | 4 | 14 | |
| От 10 до 20-ти лет | 2 | 8 | |
| Более 20 –ти лет | 15 | 58 | |

Анализ педагогического состава по возрасту :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Распределение по возрасту | Количество педработников | % от общего количества. |
| до 30 лет | 3 | 12 |
| 31-40 лет | 6 | 23 |
| 41-50 лет | 4 | 15 |
| 51-55 лет | 4 | 15 |
| более 55 лет | 9 | 35 |
| Из них пенсионеров | 7 | 27 |

Образовательное учреждение на 100% укомплектовано педагогическими кадрами, уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей. Состав педагогического коллектива стабильный.

**1.4. ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОСТАВА ШКОЛЫ**

Целью совершенствования профессионального мастерства учителей служит традиционная курсовая подготовка. Педагогическими работниками школы были пройдены **курсы повышения квалификации** по следующим направлениям:

- «Содержание требований ФОП ООО и СОО: организация образовательного процесса обучающихся по обновленным ФГОС на уроках русского языка и литературы» (Сухоборова В.Л.);

- «Содержание требований ФОП НОО, ООО и СОО: организация образовательного процесса обучающихся по обновленным ФГОС на уроках физической культуры» (Кривцов О.А..);

-«Содержание требований ФОП ООО и СОО: организация образовательного процесса обучающихся по обновленным ФГОС на уроках иностранного языка» (Шабанова Г.Р.);

-«Содержание требований ФОП ООО и СОО: организация образовательного процесса обучающихся по обновленным ФГОС на уроках биологии» (Исаева Ф.И..);

-« Современные образовательные технологии в профессиональной деятельности учителя начальных классов в соответствии с ФГОС НОО и введения обновленных ФГОС» (Матузенко Н.А.);

-«Общество с ограниченной ответственностью «Центр инновационного образования и воспитания « по программе повышения квалификации «Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России от 31.05.2021г»(Матузенко Н.А.);

-«Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ»(литература)(Деряева Л.А.);  
-«организационно-методическое сопровождение образовательного процесса в начальных классах» (Чичигина С.В.);

-«Классное руководство как особый вид педагогической деятельности»(Чичигина С.В.)

-«Основы духовно-нравственной культуры народов России как новый предмет в условиях обновленных ФГОС» (Туль-Туль М.С.);

-«Организация образовательного процесса :воспитательная работа, дополнительное образование, внеурочная деятельность»; (Туль-Туль М.С.);

-«Основы дефектологии, методы и приемы работы с обучающимися с ОВЗ»(Туль -Туль М.С.»;

-«Содержание и организация учебно- воспитательного процесса по английскому языку в общеобразовательной организации в соответствии ФГОС» (Талипова В.Л.);

- «Особенности введения и реализации обновленного ФГОС СОО» (Аблаева Л.Р.);

- «Особенности введения и реализации обновленного ФГОС НОО» (Аблаева Э.М..);

-«Особенности введения и реализации обновленного ФГОС СОО» (Ковалева М.А.);

-«Внедрение ФОП НОО: требования и особенности организации образовательного процесса»(Менситова А.Т.);

-«Осуществление работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС» (Хусточка С.И.);

-«Инновационные методы и технологии обучения детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС» (Гончарова О.В.);

--«Инновационные методы и технологии обучения детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС» (Исмаилова Л.Б..);

---«Инновационные методы и технологии обучения детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС» (Сухоборова В.Л..);

-«Использование современного учебного оборудования в центрах образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»»(Исаева Ф.И.);

-«Использование современного учебного оборудования в центрах образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»»(Боженко Л.Л..);

-Реализация требований обновленного ФГОС СОО в работе учителя русского языка и литературы» (Лесько С.П.)

Профессиональная переподготовка:

-«Педагогическое образование :технология»(540 часов) (Кадриева Н.С.)

-«Математика:теория и методика преподавания в образовательной организации (600 часов) (Меджитов И.З.)

**Процедуру аттестации прошли 5 учителей:**

Аттестацию на высшую категорию подтвердила Лесько С.П.

Повысили категории : Аблаева Э.М. – высшая, Скрыпина О.А - первая

Подтвердили категории: Ковалева М.А.. –СЗД, Хусточка С.И.. СЗД

В целом кадровую работу в школе можно считать удовлетворительной.

Для повышения эффективности работы с кадрами необходимо:

* Организовывать регулярный процесс диагностики педагогических проблем и трудностей;
* Организовывать процесс обмена педагогическим опытом в коллективе;
* Организовывать процессы психолого-педагогического сопровождения молодых, начинающих и испытывающих трудности учителей
* Усилить работу по аттестации педагогического персонала на первую и высшую квалификационную категории;
* Организовать процессы наставничества, взаимопосещения уроков в школе, взаимообучения педагогическому мастерству;
* Организовать работу по самообразованию педагогов с представлением результатов на итоговом методическом мероприятии;

**1.5 .СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

Важнейшим средством повышения профессионального мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы является методическая работа.

Методическая работа в школе рассматривается как целостность. Основанная на достижении науки и передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса, как система взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации, профессионального мастерства каждого учителя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива, школы в целом, и в конечном итоге – развитие и достижение позитивных последствий учебно-воспитательного процесса, оптимального уровня обучения, воспитания и развития школьников. Роль методической работы школы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально, оперативно и творчески использовать новые методики, приёмы и формы обучения и воспитания.

Основные задачи методической работы на 2023/2024 учебный год были определены в результате анализа работы школы за предыдущий учебный год на педсовете в августе 2023 г.

- обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов учебных и воспитательных занятий с учащимися школы;

- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых педагогических технологий;

- совершенствование педагогического мастерства преподавателей, их компетентности и широты знаний в области преподаваемых дисциплин;

- повышение качества ведения школьной документации по организации и учебно-методической работы;

- создание в школе благоприятных условий для умственного, нравственного и физического развития каждого ученика.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной, групповой работы с учащимися, развития способностей и природных задатков учащихся, а также ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволяли бы решать проблемы и задачи стоящие перед школой.

Для повышения эффективности функционирования системы методической работы с педагогическими кадрами администрация руководствовалась требованиями практической направленности, научности и конкретности, системности и систематичности оптимального сочетания различных форм и методов работы.

Учебный план школы на учебный год был составлен на основе типового учебного плана. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами.. Уровень недельной нагрузки не превышал предельно допустимого. Образовательная программа школы и учебный план предусматривает выполнение государственной функции школы – обеспечение базового общего среднего образования и развитие ребенка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения.

При планировании методической работы школы педколлектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Формы методической работы:

-тематические педагогические советы;

-методические объединения;

-открытые уроки, их анализ;

- взаимопосещение и анализ уроков;

-предметные недели;

-индивидуальные беседы;

-аттестация.

Методическая работа в 2023/2024 учебном году строилась в соответствии с планом работы школы и методического совета. В течение года членами методического совета проведена работа, направленная на внедрение в практику преподавания современных технологий и методик: метод проектов, использование компьютерных технологий.

Важным направлением работы методического совета является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей.

Одним из направлений повышения педагогического мастерства является проведение открытых уроков. Следует отметить, что согласно графику проведения уроков, были проведены уроки:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО учителя | Предмет | Дата | Класс | Тема |
| 1 | Менситова Асие Таиржановна | Русский язык | 01.02.24 | 3 а | Падеж имен существительных: дательный падеж |
| 2 | Манько Ирина Анатольевна | Математика | 06.03.2024 | 4 а | Решение задач на одновременное движение в противоположных направлениях |
| 3 | Скрыпина Ольга Андреевна | Русский язык | 20.12.2024 | 3 б | Наблюдаем за знаками препинания в предложениях с однородными членами, соединенными повторяющимися союзами и, или |
| 4 | Матузенко Наталья Анатольевна | Русский язык | 09.02.2024 | 4 б | Личные местоимения |
| 5 | Хусточка Светлана Ивановна | Литературное чтение | 21.02.2024 | 2 | Главный герой:общее представление.Характеристика героя,его портрет на примере рассказа В.А.Осеевой « Волшебне слово» |
| 6 | Чичигина Светлана .Владимировна | Окружающий мир | 15.03.2024 | 1 б | Мир животных.Где живут белые медведи |
| 7 | Аблаева Эльвена Меметовна | Литературное чтение | 06.03.24 | 1 а | Слушание литературных ( авторских)сказок.Сказка К.И.Чуковского « Муха-Цокотуха» |
| 8 | Деряева Лариса Анатольевна | Русский язык | 11.01.2024 | 9 | Сложноподчиненные предложения с придаточными обстоятельствами места и времени |
| 9 | Лесько Светлана Петровна | Литература | 27.03.2024 | 10 | Идейно-художественное своеобразие рассказа «Ионыч» |
| 10 | Сухоборова Вера Леонидовна | Русский язык | 15.02.2024 | 8Б | Понятие о простом осложненном предложении |
| 11 | Шабанова Гульджихан Рустемовна | Иностранный язык (англ) | 21.02.2024 | 4А | Что мы делали вчера |
| 12 | Талипова Виктория Леонидовна | Иностранный язык (англ) | 06.03.2024 | 5Б | Праздники. Особые даты. |
| 13 | Аблаева  Лутфие  Расимовна | Родной язык (крымскот) | 05.03.2024 | 6 | Степени сравнения имен прилагательных |
| 14 | Ковалева Марина Александровна | Обществознание | 11.04.24 | 9 | Профессии настоящего и будущего. Здоровый образ жизни. Мода и спорт. |
| 15 | Туль-Туль М.С. | Обществознание | 05.03.24. | 6-б | Российская Федерация как государство |
| 16 | Кадриева Н.С. | Технология | апрель |  |  |
| 17 | Кривцов О.А. | Физическая культура | 12.03.24 | 11 | Волейбол |
| 18 | Ходжабадинов С.Э. | Физическая культура | 20.02.24 | 6-а | Игровая деятельность с использованием технических приемов ведения футбольного мяча. |
| 19 | Боженко Лариса Леонидовна | География | 01.03.24 | 9 | Географические особенности Урала. Географическое положение. Особенности природно-ресурсного потенциала. |
| 20 | Исаева Фериде Исматовна | Биология | 05.04.24 | 9 | Рост и развитие ребёнка |
| 21 | Мазитова Руслана Рамильевна | Математика | 29.03.24 | 11 | Решение текстовых задач |
| 22 | Минченок Екатерина Николаевна | Информатика | 27.03.24 | 9 (т) | Встроенные функции для поиска максимума, минимума, суммы и среднего арифметического.  Практическая работа №14 «Ввод данных и формул, оформление таблицы» |
| 23 | Меджитов И.З. | Математика | 06.03.24 | 6А | Арифметические действия с положительными и отрицательными действиями |

В 2023/2024 учебном году работали методические объединения учителей:

– начальных классов (руководитель Манько И.А.);

- гуманитарного цикла (руководитель Шабанова Г.Р.)

– естественно-научного цикла (руководитель Минченок Е.Н.);

– социально-эстетического цикла (руководитель Ковалева М.А. )

– классных руководителей (руководитель Аблаева Э.М..)

Педагогический коллектив в 2023/2024 учебном году работал над проблемой "Использование традиционных и инновационных педагогических технологий с целью повышения качества обучения, осуществление личностно-ориентированного подхода к детям» .

В соответствии с методической темой школы: «Использование традиционных и инновационных педагогических технологий с целью повышения качества обучения, осуществление личностно-ориентированного подхода к детям» были выбраны темы школьных методических объединений:

**-МО учителей начальных классов** – «Использование традиционных и инновационных педагогических технологий с целью повышения качества обучения, личностно-оринетированного подхода к детям».

**-МО учителей гуманитарного цикла** – «Комплексное использование современных подходов к организации учебно-воспитательного процесса по предметам гуманитарного цикла как условие обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО*»*

**-МО учителей естественно-научного цикла** – «Внедрение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-научного цикла в условиях перехода на ФГОС»;

**-МО социально-эстетического цикла** – «Современные подходы к организации обучения в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты на основе информационно-коммуникативных технологий»;

**-МО классных руководителей** – «Совершенствование форм и методов воспитания в реализации компетентностно-ориентированного подхода через повышение мастерства классного руководителя в условиях информационного и коммуникативного пространства»

Главной задачей методических объединений являлось оказание помощи учителям в совершенствовании их педагогического мастерства. Каждое методическое объединение имело свой план работы, в соответствии с темой и целью методической работы школы. На заседаниях школьных методических объединений обсуждались следующие вопросы:

-знакомство с планом работы на учебный год;

-работа с образовательными стандартами;

-согласование календарно-тематических планов;

-методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;

-методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;

-формы и методы промежуточного и итогового контроля;

-отчеты учителей по темам самообразования;

-итоговая аттестация учащихся. Проведение экзамена в форме ГВЭ.

-проблемы межпредметных связей в практике школьного обучения;

-обобщение педагогического опыта;

-содержание тура олимпиад ,контрольных работ;

-изучение инструктивно-методических материалов;

-учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;

-внедрение и применение новых образовательных технологий, направленных на повышение качества образования;

-совершенствование системы контроля, направленной на повышение качества знаний учащихся;

-тематическое консультирование членов МО.

На заседаниях методических объединений рассматривали также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, изучали тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Проводился анализ контрольных работ, намечались ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся. В рамках работы методических объединений проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

Заседания проводились регулярно, включали в себя открытые уроки, обмен опытом,

изучение новинок методической литературы. Традиционным видом методической работы стало проведение предметных недель.

На МО поднимались наиболее острые проблемы по преподаваемым дисциплинам.

Запланированные заседания проводились своевременно на всех МО. Заседания с четкой постановкой цели, грамотной организацией, активным обсуждением проблем, текущих вопросов, принятием решения проводились на МО учителей начальных классов, учителей гуманитарного цикла, учителей естественно-научного цикла, социально-эстетического цикла, классных руководителей.

Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что методическая тема школа и вытекающие из нее темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы; выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющим сделать серьезные методические обобщения. Проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения. Уделялось внимание формированию у учащихся навыков творческой деятельности. Исходя из анализа методической работы школы, можно сделать вывод, что работа над методической темой четко просматривалась как в деятельности педагогического совета, так и в работе методических объединений учителей. Работа школьной методической службы направлена на использование традиционных и инновационных педагогических технологий с целью повышения качества обучения, осуществление личностно-ориентированного подхода к детям.

В течение года в соответствии с планом работы школы проходили предметные недели. Учителя – предметники разрабатывали нетрадиционные уроки, кроссворды, занимательные материалы, игры по предметам.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПРЕДМЕТ | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май |
| Русский язык и литература |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| Начальные классы |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| Математика, информатика, физика |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| Иностранный (Английский) язык |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| Музыка, ИЗО, Технология |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| Родной (Русский, Крымскотатарский) язык и литература |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| География, Биология, Химия |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| История, Обществознание |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| Физическая культура, ОБЖ |  |  |  |  |  |  |  | + |  |

Однако со стороны учащихся, в плане повышения мотивации к самостоятельной творческой деятельности к предметам, наблюдалась пассивность. Мало учащихся принимали участие в данных мероприятиях.

В соответствии с планом работы школы в течение 2023/2024 учебного года были проведены тематические педсоветы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| 1. Анализ работы школы за 2022/2023 учебный год и задачи на 2023/2024 учебный год 2. О рассмотрении учебного плана на 2023/2024 учебный год 3. Утверждение годового плана работы на 2023/2024 уч.год 4. Об утверждении календарного учебного графика 5. Об утверждении плана внеурочной деятельности 6. Об утверждении локальных актов. 7. Об утверждении ООП НОО, ООП ООО,ООП СОО | Август | Администрация |
| 1.Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС  2. Модель внеурочной деятельности как ресурс духовно-нравственного и патриотического воспитания в условиях современной школы | Ноябрь | Администрация |
| 1.Об утверждении Программы развития | Декабрь | Администрация |
| 1.Семейное воспитание .Взаимодействие семьи и школы  2.Об итогах 2 четверти (1 полугодия)  3. Об утверждении локальных актов | Январь | Администрация |
| 1. Реализация инвариантных модулей рабочей программы воспитания как средство достижения результатов освоения ООП. 2. Реализация инвариантных модулей рабочей программы воспитания как отражение школьного уклада МБОУ «Приветненская ОШ». 3. Основные направления самоанализа воспитательной работы 4. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 3 четверти | Март | Администрация |
| 1. Принятие « Отчет о результатах самообследования МБОУ «Приветненская ОШ» | Апрель | Администрация |
| 1.О допуске обучающихся 9 класса, исвоивших ООП ООО к государственной итоговой аттестации в 2023/2024 учебном году | Май | Администрация |
| 1..О допуске обучающихся 11 класса, исвоивших ООП СОО к государственной итоговой аттестации в 2023/2024 учебном году |
| 1..О выдвижении кандидатуры в стипендиаты Государственного Совета Республики Крым |
| 1..О переводе обучающихся 1-8,10 классов в следующий класс  2.О награждении Похвальными листами «За отличные успехи в учении» |
| 1..О выпуске обучающихся 9 класса | Июнь |  |
| 1.О выпуске обучающихся 11 класса  2.О награждении Похвальной грамотой |
| 1.О выпуске обучающихся 11 класса  2..О выпуске в связи с получением образования по программе среднего общего образования обучающихся, не прошедших государственную итоговую аттестацию и выдачи справки об обучении | Июль | Администрация |
| 1. О выпуске обучающегося 11 класса 2. 2.О выпуске обучающихся 9 класса 3. О выпуске в связи с получением образования по программе ООП ООО, не прошедших ГИА и выдачи справки об обучении |

**1.6.Работа с одаренными детьми**

Анализ мониторинга участия обучающихся школы в муниципальном этапе всероссийской олимпиады

школьников по общеобразовательным предметам показывает, что в предметных олимпиадах приняли

участие,

**4 класс:**

**- по математике** 2 ученика;

**- по русскому языку** 2 ученика;

**5-11 классы:**

**- по русскому языку** : 6 учеников (5,67,8,10,11 класс);

**- по литературе** : 4 ученика (7,8,10,11 класс);

**- по химии** : 1 ученик 8 класса;

**- биологии– 2 ученика (8,9)**;

**- по математике :** 3 ученика (9,10,11 класс)

- **по английскому языку:** 5 учеников (7,8,9,10,11 класс);

-по физике: 5 учеников (7,8,9,10,11 класс)

**- по ОБЖ -**  1 ученик (11 класс);

-по информатике – 1 ученик (11 класс)

- **по обществознанию**  : 1 ученика (11 класс)

**- по физической культуре** : 2 ученика (9,10 класс);

**Призовые места учащиеся заняли по следующим предметам**

1. Обществознание – 1 ученик

2. Литература– 2 ученик

**Имена победителей и призеров муниципального этапа**

**предметных олимпиад:**

**7- 11 классы:**

по обществознанию : Мовчан С., 11 класс

по литературе : Сотниченко Р. ,11 класс

Динушева А., 10 класс

Так же обучающиеся школы принимали участие в конкурсе -защиты научно-исследовательских работ учащихся –членов **МАН «Искатель**».

Результаты :

-**Секция «Языкознание и литературоведение»** - Быкова У., 11 класс – 1 место;

-**Секция «Математика**» - Динушева А., 10 класс- 1 место;

-**Секция «Английский язык»** - Сейтхалилова Э., 9 класс- 1 место;

- **Секция «Биология»** - Трофимович Н., 10 класс – 1 место;

-**Секция «Химия»** - Бадера М., 9 класс- 1 место.

Количество победителей олимпиад, конкурсов муниципального уровня по сравнению с предыдущим годом, понизилась, необходимо продолжать работу в данном направлении и :

-уделить особое внимание работе с одарёнными детьми, организовать индивидуальную работу с одарёнными детьми.

- подготовку олимпиадников начинать с 5 класса

-создать банк данных одарённых детей (начиная с первого класса)

-разработать план мероприятий, направленных для работы с одаренными детьми (включить в план работы предметные недели, конкурсы, викторины с заданиями подобными и альтернативными олимпиадным).

* 1. **СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ УСПЕВАЕМОСТИ**

В школе обучается 366 учеников. Организация учебных занятий проходит в 1 смену. Результаты учебной деятельности учащихся 2-11 классов оцениваются по 5-бальной системе, учителя 1-х классов работают по безотметочной системе (Приложение 1)

Во 2-11 классах 328 учеников. Качество знаний за 2023/2024 уч.год составило 3,6 .

На отлично («5») обучается 40 учеников (12%), на хорошо («4») – 120учеников (37%), на удовлетворительно («3») – 166учеников (50%). Имеют неудовлетворительную оценку («2») – 2 ученика(1%)

Во 2-4 классах обучаются 115 учеников, качество знаний 3,8. На отлично («5») обучается 26 учеников(22%), на хорошо («4») – 51 ученик (44%) , на удовлетворительно («3»)– 38 учеников( 34%).

В 5 – 9 классах обучается 170 учеников, качество знаний – 3,4

На отлично («5») обучается 12 учеников (7%) , на хорошо («4») – обучается 55 учеников(31%) , на удовлетворительно («3») – 104 ученика (61%) , 1ученик( 1%) имеет неудовлетворительную («2») оценку,

Претендент на свидетельство с отличием – 1.

В 10-11 классах обучается 43 ученика, качество знаний – 3,4

На отлично («5») обучаются 2 ученика (4%) , на хорошо («4») – обучаются 14 учеников (32%) , на удовлетворительно («3») – 26 учеников (60%) , 1 ученик( 2%) имеет неудовлетворительную («2») оценку.

Претендент на свидетельство с отличием – 2.

Проанализировав состояние успеваемости учеников по классам, можно сделать вывод, что в каждом классе есть резерв учеников, которые могли бы достичь своего основного уровня.

Так, на отлично («5») могут обучаться еще 12 учеников (3,6%) , которые имеют «4» только по 1 предмету, на хорошо («4») могут обучаться еще 20 учеников ( 6,0%) , которые имеют «3» по 1 предмету, на удовлетворительно («3») – 1 ученик(0,3%) , который имеет «3» по одному предмету. (Приложение 2)

Причиной слабой успеваемости остается :

- недостаточно времени учителя уделяют на повторение, закрепление материала;

- отсутствие системы работы со слабоуспевающими (сильными) учениками, учениками, которые пропускают занятия по болезни, с резервом;

- недостаточная связь учителей с родителями, несвоевременное уведомление родителей об успеваемости детей через дневники.

**1.8 ВСЕРОССИЙСКИЕ ПРОВЕРОЧНЫЕ РАБОТЫ:**

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023г. г. № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.02.2024 г. № 02-16 « О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024г.», приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от . .2024 г. № «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Республики Крым в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа Отдела образования , молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым «О проведении мониторинга качества подготовки учащихся общеобразовательных учреждений Кировского района в форме всероссийских проверочных работ в 2024г» от .2024 № , в целях совершенствования и реализации процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования учащимися школы был проведен мониторинг качества подготовки обучающихся 4-8, 11 классов в форме всероссийских проверочных работ с 01.03 по 15.04.24г. согласно график апроведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений Кировского района в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году.

**1.9. АНАЛИЗ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**ГИА -9**

На конец 2023/ 2024 учебного года в 9 классе обучались 26 человек Все обучающиеся были допущены к итоговой аттестации в форме ОГЭ (ГВЭ):

. по русскому языку - 26 учеников ;

-по математике – 26 учеников

-по информатике – 19 учеников,

-по географии- 17 ученика,

-по биологии- 15 учеников,

-по обществознанию – 1 ученик.

**Результаты ОГЭ (ГВЭ) по русскому языку**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество участников | Средний балл по ОО | Минимальный порог | Преодолели минимальный порог % | Не преодолели минимальный порог % |
| 26 | 27 | 15 | 26(100%) | 0(0%) |

Проведен сравнительный анализ результатов ОГЭ с результатами оценок за год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
| Кол-во  обучающихся | | «2» | «3» | «4» | «5» | Обуч  (5,4,3,) | Кач.зн.  (5,4) | ср.  балл |
| 26 | ОГЭ | 0 | 7(27%) | 12(46%) | 7(27%) | 100% | 73 % | 4,6 |
| год | 0 | 18(69%) | 6(23%) | 2 (8%) | 100% | 31% | 3,4 |

**Сравнительный анализ результатов ОГЭ с результатами оценок за год**

Подтветрдили оценки за год -12 учеников

Повысили оценки за год - 14 учеников

Понизили оценки за год - 0 учеников

Результаты ОГЭ (ГВЭ) по математике

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество участников | Средний балл по ОО | Минимальный  порог | Преодолели минимальный порог % | Не преодолели минимальный порог % |
| 26 | 4 | ОГЭ -8 | 22(92%) | 4 (8%) |

Проведен сравнительный анализ результатов ОГЭ(ГВЭ) с результатами оценок за год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
| Кол-во  обучающихся | | «2» | «3» | «4» | «5» | Обуч  (5,4,3,) | Кач.зн.  (5,4) | ср.  балл |
| 26 | ОГЭ | 4(15%) | 3(12%) | 18(69%) | 1(4%) | 85 | 73 | 3,6 |
| год | 0 | 10(38%) | 12(47%) | 4(15%) | 100 | 62 | 3,7 |

**Сравнительный анализ результатов ОГЭ с результатами оценок за год**

Подтвердили оценки за год -13 ученика

Понизили оценки за год - 6 ученика

Повысили оценки за год - 7 учеников

В резервные дни основного периода 27.06 24 г. были допущены на пересдачу 4 обучающихся, получившие в основной период «2» ( 4 ученика из 26 ):

Результаты:

Математика – Забитовская Д. – «3»

Пчельник Д. –«4»

Русина Н. – «4»

Эннанов Д.- «4»

Из них повысили оценки за год Пчельник Д., Русина Н., Эннанов Д., понизили –Забитовская Д.

Результаты ОГЭ по предметам по выбору

Информатика

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество участников | Средний балл по ОО | Минимальный  порог | Преодолели минимальный порог % | Не преодолели минимальный порог % |
| 19 | 12 | 5 | 19(100%) | 0 (0%) |

Проведен сравнительный анализ результатов ОГЭ с результатами оценок за год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
| Кол-во  обучающихся | | «2» | «3» | «4» | «5» | Обуч  (5,4,3,) | Кач.зн.  (5,4) | ср.  балл |
| 19 | ОГЭ | 0 | 3( 16%) | 15(79%) | 1(5%) | 100 | 84 | 3,8 |
| год | 0 | 0 | 14(74%) | 5( 26%) | 100 | 100 | 4,2 |

**Сравнительный анализ результатов ОГЭ с результатами оценок за год**

Подтвердили отметки за год -14 учеников

Понизили отметки за год - 0 учеников

Повысили отметки за год - 5 учеников

География

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество участников | Средний балл по ОО | Минимальный  порог | Преодолели минимальный порог % | Не преодолели минимальный порог % |
| 17 | 19 | 12 | 15(88 %) | 2( 12%) |

Проведен сравнительный анализ результатов ОГЭ с результатами оценок за год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
| Кол-во  обучающихся | | «2» | «3» | «4» | «5» | Обуч  (5,4,3,) | Кач.зн.  (5,4) | ср.  балл |
| 17 | ОГЭ | 2(11%) | 7(41 %) | 4(24 %) | 4 (24%) | 89 | 48 | 3,5 |
| год | 0 | 6(35%) | 10(59%) | 1(6%) | 100 | 65 | 3,7 |

**Сравнительный анализ результатов ОГЭ с результатами оценок за год**

Подтвердили отметки за год -5 учеников

Понизили отметки за год -7 учеников

Повысили отметки за год - 5 учеников

В резервные дни основного периода 26.06 24 г. были допущены на пересдачу 2 обучающихся, получивших в основной период «2» ( 2 ученика из 17 ):

Результаты:

География: Еремеева Е.- «2»

Яковлев Ю.- «2»

Эти обучающиеся будут допущены к пересдаче в сентябрьские сроки

Биология

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество участников | Средний балл по ОО | Минимальный  порог | Преодолели минимальный порог % | Не преодолели минимальный порог % |
| 15 | 31 | 13 | 14(93%) | 1(7%) |

Проведен сравнительный анализ результатов ОГЭ с результатами оценок за год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
| Кол-во  обучающихся | | «2» | «3» | «4» | «5» | Обуч  (5,4,3,) | Кач.зн.  (5,4) | ср.  балл |
| 15 | ОГЭ | 1(7%) | 3 (20%) | 6( 40%) | 5(33%) | 93 | 73 | 4,0 |
| год | 0 | 1(7%) | 9( 60%) | 5(33%) | 100 | 93 | 4,2 |

**Сравнительный анализ результатов ОГЭ с результатами оценок за год**

Подтвердили отметки за год -8учеников

Понизили отметки за год - 4 ученик

Повысили отметки за год - 3 ученика

Обществознание

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество участников | Средний балл по ОО | Минимальный  порог | Преодолели минимальный порог % | Не преодолели минимальный порог % |
| 2 | 20 | 14 | 1(100%) | 0 |

Проведен сравнительный анализ результатов ОГЭ с результатами оценок за год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
| Кол-во  обучающихся | | «2» | «3» | «4» | «5» | Обуч  (5,4,3,) | Кач.зн.  (5,4) | ср.  балл |
| 1 | ОГЭ | 0 | 1(100%) | 0 | 0 | 100 | 0 | 3,0 |
| год | 0 | 1(100%) | 0 | 0 | 100 | 0 | 3,0 |

**Сравнительный анализ результатов ОГЭ с результатами оценок за год**

Подтвердили отметки за год -1 учеников

Понизили отметки за год - 0 ученика

Повысили отметки за год - 0 учеников

**Отчислены и выданы аттестаты об основном общем образовании выпускникам 9 класса в количестве 24 человека, выданы справки об обучении 2 выпускникам, с правом пересдачи в сентябрьские сроки.**

**ГИА - 11**

На конец 2023/ 2024 учебного года в 11 классе обучались 17 человек . Все 17 обучающихся были допущены к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ:

по русскому языку - 17учеников ,

-по математике (профильный уровень) – 4 ученика,

-по математике (базовый уровень) – 13 учеников

-по информатике -3 ученика,

-по биологии -1 ученик,

-по физике -1 ученик,

-по истории – 1ученик

-по географии – 1 ученик,

-по литературе – 3 ученика

-по английскому языку – 1 ученик

**Результаты экзамена по русскому языку**

В экзамене по русскому языку приняли участие 17 учеников что составляет 100% от общего количества выпускников.

В результате проверки экзаменационных материалов **по русскому языку** от 28 мая 2024 года все выпускники преодолели минимальный порог баллов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол-во сдававших** | **Средний балл по ОО** | **Минимальный порог** | **Преодолели min порог** | **Более 70 баллов** | **% общего кол-ва сдающих** | **Не преодолели min порог** | **% от общего кол-ва сдающих** |
| 17 | 28 | 24 | 17 | 2 | 12% | - | - |

Количественное и процентное сравнения результатов ГИА-11 **по русскому языку** с итоговыми отметками учащихся представлены в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол-во сдававших** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 1 балл** | **%** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 2 и более балла** | **%** | **Результат ГИА выше годового оценивания** | **%** | **Результат ГИА годовое оценивание совпали** | **%** |
| 17 | 4 | 23 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 | 77 |

Перевод результатов в 5-балльную шкалу и качество знаний представлены ниже:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол-во сдававших** | | **«2»** | **%** | **«3»** | **%** | **«4»** | **%** | **«5»** | **%** |
| 17 | ЕГЭ | 2 | 12 | 5 | 29 | 9 | 53 | 1 | 6 |
| Год | - | - | 5 | 29 | 11 | 65 | 1 | 6 |

**Сравнительный анализ результатов ЕГЭ с результатами оценок за год**

**Результаты экзамена по математике профильного уровня**

31 .05. 2024 года прошёл экзамен **по математике профильного уровня**, в котором приняли участие 4 выпускника 11-го класса, что составляет 23,5% от общего количества выпускников. Минимальный порог преодолели все участники.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол-во сдававших** | **Средний балл по ОО** | **Минималь-**  **ный порог** | **Преодолели min порог** | **Более 70 баллов** | **% общего кол-ва сдающих** | **Не преодолели min порог** | **% от общего кол-ва сдающих** |
| 4 | 27 | 27 | 4 | 2 | 50% | - | - |

Количественное и процентное сравнения результатов ГИА-11 **по математике профильного уровня** с итоговыми отметками учащихся представлены в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол-во сдававших** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 1 балл** | **%** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 2 и более балла** | **%** | **Результат ГИА выше годового оценивания** | **%** | **Результат ГИА годовое оценивание совпали** | **%** |
| 4 | 1 | 25% | 1 | 25% | 0 | 0 | 2 | 50 |

Перевод результатов в 5-балльную шкалу и качество знаний представлены ниже:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол-во сдававших** | | **«2»** | **%** | **«3»** | **%** | **«4»** | **%** | **«5»** | **%** |
| 4 | ЕГЭ | - | - | 2 | 50 | - | - | 2 | 50 |
| Год | - | - | - | - | 1 | 25 | 3 | 75 |

**Сравнительный анализ результатов ЕГЭ с результатами оценок за год**

31.05. 2024 года прошёл экзамен **по математике базового уровня**, в котором приняли участие 13 выпускников, это 76% от общего количества выпускников. Не преодолели минимальный порог 4 человека.

Для пересдачи экзамена в резервные сроки основного периода были допущены 4 участника, не преодолевшие минимальный порог в основной период . Не справились с экзаменом 2 человека

В дополнительные сентябрьские сроки в экзамене **по математике базового уровня** примут участие 2 выпускника.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Средний балл по ОО** | **«2»** | **%** | **«3»** | **%** | **«4»** | **%** | **«5»** | **%** |
| «Приветненская ОШ» | 13 | 3 | 2 | 15 | 6 | 46 | 4 | 31 | 1 | 8 |

Количественное и процентное сравнения результатов ГИА-11 по **математике базового уровня** с итоговыми отметками учащихся представлены в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 1 балл** | **%** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 2 и более балла** | **%** | **Результат ГИА выше годового оценивания** | **%** | **Результат ГИА годовое оценивание совпали** | **%** |
| «Приветненская ОШ» | 13 | 4 | 31 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 69 |

**Сравнительный анализ результатов ЕГЭ с результатами оценок за год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол-во сдававших** | | **«2»** | **%** | **«3»** | **%** | **«4»** | **%** | **«5»** | **%** |
| 13 | ЕГЭ | 2 | 15 | 6 | 46 | 4 | 31 | 1 | 8 |
| Год | 0 | 0 | 6 | 46 | 6 | 46 | 1 | 8 |

04.06.24г в экзамене **по обществознанию** приняли участие 3 человека, что составляет 17,6% от общего количества выпускников.

В результате проверки экзаменационных материалов **по обществознанию** от 18 июня 2024 года все 3участника преодолели минимальный порог баллов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Средний балл по ОО** | **Минималь-**  **ный порог** | **Преодолели min порог** | **Более 70 баллов** | **% общего кол-ва сдающих** | **Не преодолели min порог** | **% от общего кол-ва сдающих** |
| Приветненская ОШ | 3 | 60 | 42 | 3 | 1 | 33 | 0 | 0 |

Количественное и процентное сравнения результатов ГИА-11 **по обществознанию** с итоговыми отметками учащихся представлены в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 1 балл** | **%** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 2 и более балла** | **%** | **Результат ГИА выше годового оценивания** | **%** | **Результат ГИА годовое оценивание совпали** | **%** |
| Приветненская ОШ | 3 | 1 | 33 | 1 | 33 | 0 | 0 | 1 | 34 |

Перевод результатов в 5-балльную шкалу и качество знаний представлены ниже:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол-во сдававших** | | **«2»** | **%** | **«3»** | **%** | **«4»** | **%** | **«5»** | **%** |
| 3 | ЕГЭ | 0 | 0 | 1 | 33 | 1 | 33 | 1 | 33 |
| Год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 100 |

**Сравнительный анализ результатов ЕГЭ с результатами оценок за год**

**Результаты экзамена по биологии**

11.06.24г В экзамене **по биологии** принял участие 1 человека , что составляет 5,8% от общего количества выпускников.

В результате проверки экзаменационных материалов **по биологии** от 25 июня 2024 года участник преодолел минимальный порог баллов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Средний балл по ОО** | **Минималь-**  **ный порог** | **Преодолели min порог** | **Более 70 баллов** | **% общего кол-ва сдающих** | **Не преодолели min порог** | **% от общего кол-ва сдающих** |
| Приветненская ОШ | 1 | 71 | 36 | 1 | 1 | 100 | 0 | 0 |

Количественное и процентное сравнение результата ГИА-11 **по биологии** с итоговой отметкой учащейся представлено в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 1 балл** | **%** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 2 и более балла** | **%** | **Результат ГИА выше годового оценивания** | **%** | **Результат ГИА годовое оценивание совпали** | **%** |
| Приветненская ОШ | 1 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Перевод результатов в 5-балльную шкалу и качество знаний представлены ниже:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол-во сдававших** | | **«2»** | **%** | **«3»** | **%** | **«4»** | **%** | **«5»** | **%** |
| 1 | ЕГЭ | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100 | 0 | 0 |
| Год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100 |

**Сравнительный анализ результатов ЕГЭ с результатами оценок за год**

**Результаты экзамена по географии**

23.05.24г в экзамене **по географии** принял участие 1 человек , что составляет 5,8% от общего количества выпускников.

В результате проверки экзаменационных материалов **по географии** от 05 июня 2024 года участник преодолел минимальный порог баллов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Средний балл по ОО** | **Минима**  **льный порог** | **Преодолели min порог** | **Более 70 баллов** | **% общего кол-ва сдающих** | **Не преодолели min порог** | **% от общего кол-ва сдающих** |
| Приветненская ОШ | 1 | 53 | 37 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Количественное и процентное сравнения результатов ГИА-11 **по географии** с итоговой отметкой участника представлен в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 1 балл** | **%** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 2 и более балла** | **%** | **Результат ГИА выше годового оценивания** | **%** | **Результат ГИА годовое оценивание совпали** | **%** |
| Приветненская ОШ | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100 |

Перевод результатов в 5-балльную шкалу и качество знаний представлены ниже:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол-во сдававших** | | **«2»** | **%** | **«3»** | **%** | **«4»** | **%** | **«5»** | **%** |
| 1 | ЕГЭ | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100 | 0 | 0 |
| Год | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100 | 0 | 0 |

**Сравнительный анализ результатов ЕГЭ с результатами оценок за год**

**Результаты экзамена по истории**

11.06.24г в экзамене **по истории** принял участие 1 человек , что составляет 5,8% от общего количества выпускников.

В результате проверки экзаменационных материалов **по истории** от 25 июня 2024 года участник преодолел минимальный порог баллов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Средний балл по ОО** | **Минималь-**  **ный порог** | **Преодолели min порог** | **Более 70 баллов** | **% общего кол-ва сдающих** | **Не преодолели min порог** | **% от общего кол-ва сдающих** |
| Приветненская ОШ | 1 | 47 | 32 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Количественное и процентное сравнения результатов ГИА-11 **по истории** с итоговой отметкой участника представлен в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 1 балл** | **%** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 2 и более балла** | **%** | **Результат ГИА выше годового оценивания** | **%** | **Результат ГИА годовое оценивание совпали** | **%** |
| Приветненская ОШ | 1 | 0 | 0 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Перевод результатов в 5-балльную шкалу и качество знаний представлены ниже:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол-во сдававших** | | **«2»** | **%** | **«3»** | **%** | **«4»** | **%** | **«5»** | **%** |
| 1 | ЕГЭ | 0 | 0 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100 |

**Сравнительный анализ результатов ЕГЭ с результатами оценок за год**

**Результаты экзамена по физике**

13.06.24г в экзамене **по физике** принял участие 1 человек , что составляет 5,8% от общего количества выпускников.

В результате проверки экзаменационных материалов **по физике** от 25 июня 2024 года участник преодолел минимальный порог баллов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Средний балл по ОО** | **Минималь-**  **ный порог** | **Преодолели min порог** | **Более 70 баллов** | **% общего кол-ва сдающих** | **Не преодолели min порог** | **% от общего кол-ва сдающих** |
| Приветненская ОШ | 1 | 46 | 36 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Количественное и процентное сравнения результатов ГИА-11 **по физике** с итоговой отметкой участника представлен в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 1 балл** | **%** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 2 и более балла** | **%** | **Результат ГИА выше годового оценивания** | **%** | **Результат ГИА годовое оценивание совпали** | **%** |
| Приветненская ОШ | 1 | 0 | 0 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Перевод результатов в 5-балльную шкалу и качество знаний представлены ниже:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол-во сдававших** | | **«2»** | **%** | **«3»** | **%** | **«4»** | **%** | **«5»** | **%** |
| 1 | ЕГЭ | 0 | 0 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100 |

**Сравнительный анализ результатов ЕГЭ с результатами оценок за год**

**Результаты экзамена по иностранному языку (англ)**

11.06.24г в экзамене по **иностранному языку (англ)** принял участие 1 человек , что составляет 5,8% от общего количества выпускников.

В результате проверки экзаменационных материалов **по иностранному языку (англ)** от 25 июня 2024 года участник преодолел минимальный порог баллов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Средний балл по ОО** | **Минималь-**  **ный порог** | **Преодолели min порог** | **Более 70 баллов** | **% общего кол-ва сдающих** | **Не преодолели min порог** | **% от общего кол-ва сдающих** |
| Приветненская ОШ | 1 | 42 | 22 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Количественное и процентное сравнения результатов ГИА-11 **по иностранному языку (англ)** с итоговой отметкой участника представлен в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 1 балл** | **%** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 2 и более балла** | **%** | **Результат ГИА выше годового оценивания** | **%** | **Результат ГИА годовое оценивание совпали** | **%** |
| Приветненская ОШ | 1 | 0 | 0 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Перевод результатов в 5-балльную шкалу и качество знаний представлены ниже:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол-во сдававших** | | **«2»** | **%** | **«3»** | **%** | **«4»** | **%** | **«5»** | **%** |
| 1 | ЕГЭ | 0 | 0 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100 |

**Сравнительный анализ результатов ЕГЭ с результатами оценок за год**

**Результаты экзамена по литературе**

23.05.24г в экзамене **по литературе** приняли участие 3 человека , что составляет 5,8% от общего количества выпускников. В результате проверки экзаменационных материалов **по литературе** от 5 июня 2024 года 1 участник не преодолел минимальный порог баллов.

Для пересдачи экзамена в резервные сроки основного периода 05.07 (на основании заявления обучающейся) был допущен 1 участник, не преодолевший минимальный порог в основной период . В результате проверки экзаменационных материалов резервного срока основного периода **по литературе** от 15 июля 2024 года 1 участник преодолел минимальный порог баллов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Средний балл по ОО** | **Минималь-**  **ный порог** | **Преодолели min порог** | **Более 70 баллов** | **% общего кол-ва сдающих** | **Не преодолели min порог** | **% от общего кол-ва сдающих** |
| Приветненская ОШ | 3 | 72 | 32 | 3 | 2 | 75 | 0 | 0 |

Количественное и процентное сравнения результатов ГИА-11 **по литературе** с итоговой отметкой участника представлен в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 1 балл** | **%** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 2 и более балла** | **%** | **Результат ГИА выше годового оценивания** | **%** | **Результат ГИА годовое оценивание совпали** | **%** |
| Приветненская ОШ | 3 | 1 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 75 |

Перевод результатов в 5-балльную шкалу и качество знаний представлены ниже:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол-во сдававших** | | **«2»** | **%** | **«3»** | **%** | **«4»** | **%** | **«5»** | **%** |
| 3 | ЕГЭ | 0 | 0 | 1 | 25 | 0 | 0 | 2 | 75 |
| Год | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 25 | 2 | 75 |

**Сравнительный анализ результатов ЕГЭ с результатами оценок за год**

**Результаты экзамена по информатике (КЕГЭ)**

07.06.24г в экзамене **по информатике (КЕГЭ)** приняли участие 3 человека , что составляет 17,6% от общего количества выпускников. В результате проверки экзаменационных материалов **по информатике (КЕГЭ)** от 18 июня 2024 года все 3 участника преодолели минимальный порог баллов. На основании заявлений обучающихся 2 из них были допущены для пересдачи экзамена в резервные сроки основного периода 04.07 . В результате проверки экзаменационных материалов резервного срока основного периода **по информатике (КЕГЭ)** от 15 июля 2024 года 2 участника повысили свои результаты.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Средний балл по ОО** | **Минималь-**  **ный порог** | **Преодолели min порог** | **Более 70 баллов** | **% общего кол-ва сдающих** | **Не преодолели min порог** | **% от общего кол-ва сдающих** |
| Приветненская ОШ | 3 | 62 | 40 | 3 | 1 | 25 | 0 | 0 |

Количественное и процентное сравнения результатов ГИА-11 **по информатике (КЕГЭ)** с итоговой отметкой участника представлен в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **Кол-во сдававших** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 1 балл** | **%** | **Результат ГИА ниже годового оценивания на 2 и более балла** | **%** | **Результат ГИА выше годового оценивания** | **%** | **Результат ГИА годовое оценивание совпали** | **%** |
| Приветненская ОШ | 3 | 0 | 0 | 2 | 75 | 0 | 0 | 1 | 25 |

Перевод результатов в 5-балльную шкалу и качество знаний представлены ниже:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол-во сдававших** | | **«2»** | **%** | **«3»** | **%** | **«4»** | **%** | **«5»** | **%** |
| 3 | ЕГЭ | 0 | 0 | 2 | 75 | 0 | 0 | 1 | 25 |
| Год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 100 |

**Сравнительный анализ результатов ЕГЭ с результатами оценок за год**

Отчислены и выданы аттестаты о среднем общем образовании выпускникам 11 класса в количестве 15 человек, выдана справка 2 ученикам (Докукина А., Волкова Л...)

Проведенный анализ позволяет дать учителям-предметникам следующие рекомендации для успешной подготовки обучающихся к государственной (итоговой) аттестации.

Необходимо:

-стимулировать познавательную деятельность учащихся, использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;

-активно применять на уроках и дополнительных занятиях современные инновационные технологии;

-своевременно выявлять учащихся, имеющих слабую мотивационную подготовку, проводить анализ затруднений в освоении учебного материала, корректировать свою работу;

-откорректировать план подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9,11 классов по предметам;

-продолжить работу над повышением качества знаний учащихся;

-продолжить работу над повышением собственной методической грамотности;

-в рабочих программах по предметам предусмотреть повторение учебного материала, проведение диагностических работ по всем предметам; пользоваться для эффективной подготовки учащихся к государственной (итоговой) аттестации документами, определяющими структуру и содержание КИМов 2024 г., аналитическими отчетами о результатах экзаменов.

**Даны рекомендации на 2024-2025учебный год:**

**1.Администрации:**

1.1.Продолжить систематическую работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х,11 классов, особое внимание обратить на вопрос о соблюдении информационной безопасности.

1.2.Развивать систему подготовки и организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ОГЭ,ЕГЭ через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса;.

1.3.Рассмотреть и утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ,ЕГЭ в начале 2024-2025учебного года.

1.4.На заседании августовского педагогического совета и методических объединений школы обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов.

1.5.Активизировать работу по повышению профессионального мастерства учителей- предметников на основе использования современных форм и технологий, подготовки и переподготовки кадров.

1.6.Разработать план мероприятий по повышению качества учебных достижений и недопущению неудовлетворительных результатов по обязательным предметам на государственной итоговой аттестации:

1.6.1.Разработать план устранения недостатков и обеспечить его выполнение в течение года.

1.6.2.Поставить на контроль учащихся 9,11 классов, нуждающихся в педагогической поддержке, с целью оказания коррекционной помощи в ликвидации пробелов в знаниях.

1.7.На административных совещаниях и заседаниях методических объединений школы обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений.

2.Руководителям МО организовать работу МО по выбору и реализации адекватных форм и технологий обучения с учетом индивидуальных возможностей и образовательных потребностей обучающихся.

3**.Учителям математики:**

1. Регулярно уделять внимание выполнению упражнений, развивающих базовые математические компетенции (умение читать и верно понимать задание, решать практические задачи, выполнять арифметические действия, простейшие алгебраические преобразования и т.д.
2. Отрабатывать безошибочное выполнение несложных преобразований и вычислений (в том числе на умение найти ошибку).
3. Усилить работу по ликвидации и предупреждению выявленных пробелов.
4. На основе содержательного анализа итогов ЕГЭ выделить проблемные темы для организации вводного повторения по математике в сентябре 2024-2025 учебного года.
5. С учащимися, испытывающими затруднения при изучении математики, в первую очередь закреплять достигнутые успехи; определить индивидуально для каждого ученика перечень тем, по которым у них есть позитивные продвижения, и работать над их развитием.
6. С сильными учащимися помимо тренировки в решении задач базового уровня сложности проводить разбор методов решения задач повышенного уровня сложности.
7. Усилить практическую направленность обучения, включая соответствующие задания «на проценты», графики реальных зависимостей, текстовые задачи с построением математических моделей реальных ситуаций.
8. Формировать у обучающихся навыки самоконтроля, самопроверки.

4.Учителям русского языка:

1. Планировать систему подготовки выпускников к экзаменам на основе стимулирования к расширению фонда знаний о мире и круга литературного чтения.
2. Изучать единицы разных языковых уровней на текстовой основе, в ходе анализа определять их функциональную значимость, их роль в передаче содержания конкретного текста и в общении в целом.
3. При подборе дидактического материала - текстов для анализа, предлагаемых на уроках русского языка, - необходимо учитывать проблематику и стилистические особенности экзаменационных текстов, привлекать в качестве материала тексты, осложненные на композиционно-речевом и стилистическом уровне.
4. При составлении рабочих программ учебного предмета «Русский язык» предусмотреть проведение практикумов, лабораторных работ по знакомству со спецификацией и планом экзаменационной работы по русскому языку, системой критериев оценивания сочинения и изложения.
5. Практиковать систематическое использование заданий на анализ, самоконтроль, редактирование.
6. Реализовать дифференцированный подход в обучении русскому языку: предъявлять теоретический материал с учётом его обязательного и необязательного усвоения на определённом этапе обучения, использовать упражнения, позволяющие осуществлять уровневую дифференциацию и индивидуальный подход в обучении, учитывать индивидуальные потребности обучающегося.
7. Формировать навыки самостоятельной деятельности обучающихся с использованием разнообразной учебной литературы (словарей, справочников, самоучителей, практикумов, пособий для подготовки к экзаменам, мультимедийных средств и т.п.), системы разнообразных «подсказок»: опорных материалов в виде схем, таблиц, рисунков, планов, конспектов, а также инструкций, направленных на формирование правильного способа действия (как применять правило, как слушать и читать текст, чтобы понять его содержание, как писать изложение, как писать сочинение, как оценивать речевое высказывание и т.п.).
8. Орфографические нормы русского языка необходимо закреплять и систематизировать параллельно с работой по фонетике, лексике, грамматике.
9. Формировать у обучающихся навыки самоконтроля, самопроверки.

5.Учителям-предметникам:

1. Провести детальный анализ результатов государственной итоговой аттестации .
2. Составить и реализовать план мероприятий по повышению качества учебных достижений и недопущению неудовлетворительных результатов на государственной итоговой аттестации.
3. Определить целевые установки (обучающиеся с низким уровнем подготовки, обучающиеся, имеющие достаточный уровень базовой подготовки, выработать стратегию подготовки к экзаменам.
4. Применять разнообразные формы и методы работы со слабыми и сильными учащимися.
5. Своевременно знакомиться с демоверсиями ЕГЭ,ОГЭ, спецификацией, кодификатором, отражающими требования образовательного стандарта по предметам.
6. Информировать учащихся об изменениях, корректировать учебно-тематическое планирование и содержание обучения в контексте рекомендаций по совершенствованию процесса преподавания предметов, созданных Федеральным институтом педагогических измерений.
7. Объективно оценивать в течение всего учебного периода знания, умения и навыки учащихся в соответствии с их индивидуальными особенностями и возможностями.
8. Своевременно выявлять обучающихся, имеющих слабую предметную подготовку, диагностировать доминирующие факторы их неуспешности, повышать мотивацию к ликвидации пробелов в своих знаниях.
9. Провести анализ собственных затруднений при выполнении тестовых заданий и обозначить способы их устранения.
10. Осуществлять поддержку осознанного выбора выпускниками 9,11 классов экзаменов для прохождения итоговой аттестации в форме ЕГЭ,ОГЭ.
11. Создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений «учитель - ученик», «учитель - учитель», «ученик - ученик».
12. Осуществлять взаимодействие с родителями обучающихся с целью организации совместных действий для решения успешности подготовки к итоговой аттестации.
13. Усилить работу с обучающимися уже с 8-го класса, испытывающими затруднения в обучении.
14. Классным руководителям 8-11-х классов:
15. Усилить информационно-разъяснительную работу с обучающимися, родителями (законными представителями) в целях ликвидации незнания процедуры проведения государственной итоговой аттестации, особенно в части соблюдения информационной безопасности.
16. Своевременно выявлять дефициты в информированности выпускников и их родителей о процедуре ЕГЭ,ОГЭ;
17. Формировать позитивное отношение у выпускников и их родителей к ЕГЭ, ОГЭ.
18. Содействовать в организации контроля за посещаемостью консультативных занятий по подготовке к ГИА.
19. Оказывать помощь каждому выпускнику в выборе предметов для прохождения аттестации в форме ЕГЭ,ОГЭ.

**1.10.АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Одной из главных целей в воспитательной деятельности нашей школы в 2023-2024 учебном году является воспитание гражданско-патриотических качеств у школьников. Для реализации этой цели систематически организуются мероприятия, несущие гражданскую и военно-патриотическую направленность.

В течение года в школе и отдельно в каждом классе, а их в школе на 2023-2024 учебный год было 17 классов, велась работа по патриотическому воспитанию. Все мероприятия календарного плана на учебный год были выполнены, отчеты по мероприятием размещались в социальных сетях.

В 2023/2024 учебном году в МБОУ «Приветненская ОШ» прошли мероприятия, посвященные следующим памятным датам:

* 1. Освобождения Ленинграда от фашистской блокады;
  2. 78-ой годовщине со дня разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск;
  3. Дню памяти жертв Холокоста.
  4. Дню начала Нюрнбергского процесса.
  5. Дню Неизвестного солдата.
  6. Дню героев отечества
  7. 80-ой годовщине со дня победы в Сталинградской битве
  8. Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.
  9. Дню гражданской обороны
  10. Дню воссоединения Крыма с Россией

И многим другим.

Мероприятия проводились с целью воспитания подрастающего поколения в духе гражданственности и патриотизма, любви к Родине, верности долгу–готовность встать на защиту мира, уважения к истории своей страны и имело следующие задачи:

* Формировать знания по истории Великой Отечественной войны, о Сталинградской и Ленинградской битвах, ее защитниках, героях;
* Развивать умение анализировать причины победы советского народа в Великой Отечественной войне;
* Развивать навыки работы с дополнительной литературой, отбирать, оценивать, анализировать изучаемый материал;
* воспитывать чувство патриотизма, гордости и уважения к соотечественникамзасовершенные подвиги.

В 2023-2024 учебном году в МБОУ «Приветненская ОШ», как и во всех школах России проводились еженедельные линейки с поднятием флагов и исполнением гимнов Российской Федерации и Республики Крым

В сентябре 2023 года обучающиеся МБОУ «Приветненская ОШ» провели торжественное открытие и закрытие осеннего этапа регионального патриотического проекта «Вахта Памяти поколений – Пост № 1», где юнармейцы нашей школы заняли 1 место.

В октябре 2023 года в МБОУ «Приветненская ОШ» прошли мероприятия ко Дню учителя и международному Дню школьных библиотек.

В ноябре 2023 года в МБОУ «Приветненская ОШ» прошли мероприятия ко Дню народного единства; Дню рождения великого детского писателя, поэта, переводчика, С.Я. Маршака; Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей (обязанностей военной службы) сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации и военнослужащих внутренних войск МВД России; Дню матери; Дню государственного герба Российской Федерации.

Декабрь 2023 года в МБОУ «Приветненская ОШ» начался с классных часов, возложения цветов к памятнику советских воинов 1942-1944гг и конкурса «Битва хоров» военно-патриотических песен, посвященных памятной дате День Неизвестного Солдата и Дню героев Отечества. Также прошли мероприятии ко Дню добровольца (волонтера) в России, Дню Святого Николая и к празднованию Нового года.

27 января были проведены Уроки мужества «Мужество, выносливость, слава», посвященные снятию блокады Ленинграда.

Во всех классах прошли классные часы и Уроки Мужества, которые сопровождались мультимедийной презентацией с кадрами военных лет, блокадный Ленинград, фото ветеранов, а также аудиозапись симфонии Шостаковича «Ленинградская». Учащиеся школы услышали много интересных исторических фактов о жизни жителей блокадного Ленинграда, об их героических подвигах.

27 января - Международный день памяти жертв Холокоста. В этот день весь цивилизованный мир склоняет голову перед жертвами варварских акций нацистов, ставших трагическим прологом Холокоста.

При проведении бесед с учащимися применялись различные формы:у роки-беседы, тренинги, презентации, доклады, виртуальное путешествие с последующим обсуждением.

Цикл мероприятий в рамках военно-патриотической работы школы продолжен мероприятиями к памятным датам: 15 февраля – День памяти воинов – интернационалистов, 23 февраля – День защитника отечества

В целях формирования целостного представления об истории России; воспитания военно-патриотических ценностей, любви к своей Родине, чувства уважения к нашим землякам – воинам - защитникам, в школе проведена следующая работа:

* классные часы, беседы, уроки мужества, праздничный концерт;
* просмотр документальных фильмов;
* оформление информационного стенда.

В марте были организованы мероприятия в честь 8 марта и Дня воссоединения Крыма с Россией:

- Классные часы

-выставки рисунков,

- фотозоны,

- праздничные концерты,

- конкурс «Мисс Весна 2024»

-онлайн экскурсии,

- товарищеские матчи и

- конкурсы стихов и другие.

В рамках празднования 79-й годовщины освобождения Кировского района от немецко-фашистских захватчиков в школе проведена следующая работа:

- проведены тематические классные часы

- оформлен стенд, где представлена информация достаточно просто и доступно не только для подростков, но и для учащихся начальной школы;

- проведён митинг, акция «Свеча Памяти»

- организована фотозона..

- марафон «Наша Победа»

19 апреля в День единых действий в память о геноциде советского народа в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.) в МБОУ «Приветненская ОШ», как и в 18 городах и поселениях России и Республики Беларусь, прошла премьера фильмов киноальманаха «Без срока давности непокорённые».В киноальманах вошло 13 лучших медиаработ Международного заочного конкурса подростковых медиаработ «Без срока давности: непокорённые».

К 78-летию Победы над немецко-фашистскими захватчиками были проведены ряд мероприятий как для всей школы, так и отдельно в каждом классе.

В каждом классе были оформлены «Окна Победы», создан онлайн «Бессмертный Полк» села Приветного, сделана фотозона (как внутри школы, так и на её территории), проведена торжественная линейка с вносом знамени Победы и шествием «Бессмертного полка», организован кинолекторий «Фильмы Победы», проведены уроки мужества, проведение акции «Стена Победы», возложение цветов к Братской могиле советских воинов 1941-1945гг

Одним из самых яркий мероприятий года стал конкурс инсценировки военной песни, где приняли участие ученики всех 17 классов в полном составе, показав яркие номера, которые окунули всех зрителей в период Великой Отечественной войны.

Также ученики МБОУ «Приветненская ОШ» стали призёрами в различных военно-патриотических конкурсах, не только на уровне школы и района, но и на уровне республики.

Конкурс «Мы – наследники Победы» - 1 место на муниципальном этапе Конкурс «Почётный караул "Вахта памяти поколений "ПОСТ №1"» - 1 место на муниципальном этапе в осеннем этапе и 3 место в весеннем.

Обучающиеся школы принимали активное участие в муниципальных и республиканских конкурсах, неоднократно становясь призерами и победителями.

Всего обучающиеся МБОУ «Приветненская ОШ» заняли призовые места:

На муниципальном уровне 21 конкурсов:

1 место – 18

2 место – 12

3 место -11

Итого 41 призовое место

На региональном уровне 2 конкурса:

1 место – 1

2 место – 0

3 место - 1

Итого 2 призовых мест

На международном уровне 1 кокурс

Гран-при – 3

1 место – 3

2 место – 0

3 место – 0

Итого 6 призовых мест

Ученики МБОУ «Приветненская ОШ» стали лауреатами 1 степени и лауреатами гран-при в Международном заочном конкурсе подростковых медиаработ «Без срока давности: непокорённые»

Одна из наших медиаработ, вошла в Киноальманах Международного конкурса, и была удостоена государственного хранения в Российском государственном архиве кинофотодокументов, а также размещена на сайте Федерального проекта «Без срока давности».

С 21 по 23 марта в Москве состоялось награждение и образовательная программа для победителей этого конкурса.

Проект «Без срока давности: непокорённые» реализуется с использованием гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, предоставленного Фондом президентских грантов.

Все проведенные мероприятия имели большое познавательное и воспитательное значение. Работа по гражданско-патриотическому воспитанию подрастающего поколения будет продолжена в течение следующего учебного года.

Цели и задачи воспитательной работы воспитательной работы школы на 2024/2025 уч.год

Цель: повысить качество образовательных результатов обучающихся через развитие функциональной грамотности, оптимизацию воспитательной работы и совершенствование информационно-образовательной среды.

Задачи воспитательной работы :

- системно подходить к управлению воспитательным процессом, постоянно обновлять его содержание, качественно реализовать концепцию гражданского, военно-патриотического , экологического, художественно-эстетического, трудового воспитания;

-достигать эффективности работы школы по координации диагностическо - профилактической работы школы, семьи, общественности, правоохранительных органов по предупреждению правонарушений, безнадзорности и других негативных проявлений;

- обеспечивать духовное единство наций, поколений, сохранение семейных традиций, изучение своего рода, приобщение детей к изучению народных обычаев, обрядов, воспитание национального сознания и самосознания;

- проектирование и внедрение воспитательной программы социализации, программ экологического, духовно-нравственного, художественно-эстетического и трудового воспитания.

**2.Цели.** **Задачи.** **Приоритетные** **направления на 2024/2025 уч год.**

**Проблема, над которой работает школа:**

Повышение качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих ФГОС НОО, ООО, СОО и внедрение обновленных ФГОС на всех ступенях обучения.

Воспитательная тема:

Воспитание гармонично развитых и социально-ответственных личностей на основе духовно-нравственных ценностей

Методическая тема:

«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации обновленных ФГОС»

Задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения и обновленных ФГОС:

* создать условия для повышения качества образования;
* совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной деятельности;
* формировать у учащихся ключевые компетенции в процессе овладения универсальными учебными действиями;
* совершенствовать межпредметные связи между всеми уровнями образования;
* совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;
* продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающих применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности;
* повысить эффективность контроля качества образования;
* продолжить реализацию проекта «Точка роста»;
* продолжить работу над созданием безопасного образовательного пространства.

1. Совершенствовать воспитательную систему школы:

* способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных и внеклассных мероприятиях, экскурсионных программах, проектной деятельности;
* повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов;
* расширить формы взаимодействия с родителями;
* продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек;
* расширить сеть социальных партнёров: культурно-просветительскими, научными и спортивными организациями, учреждениями среднего и высшего профессионального образования;

1. Повысить профессиональные компетентности через:

* развитие системы повышения квалификации учителей;
* совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений;
* развитие системы самообразования педагогов, презентации портфолио результатов их деятельности;
* обеспечить повышение уровня педагогического мастерства учителей в области методики соответствующего предмета и творческого мастерства.

1. Совершенствовать открытую информационную образовательную среду школы за

**счет:**

* эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно — коммуникационных технологий;
* модернизации материально-технического обеспечения образовательного процесса;
* организации постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанных с использованием ИКТ и дистанционного образования;
* продолжить работу над использованием современных моделей информирования родительского сообщества о состоянии качества образовательной и материально- хозяйственной деятельности образовательной организации**.**

Ожидаемый результат по окончанию 2024/2025 учебного года:

* 1. Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.
  2. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
  3. Личностный рост каждого обучающегося.
  4. Готовность каждого ученика к самостоятельному выбору и принятию решений.

3.Циклограмма работы на учебный год

|  |  |
| --- | --- |
| **Понедельник** | Общешкольная линейка  Административные планёрки |
| **Вторник** | Совещания при директоре Заседания МО |
| **Среда** | Заседания Ученического совета |
| **Четверг** | Заседание Педагогического Совета  Родительские собрания |
| **Пятница** | Заседания Совета Школы |

4.План работы Педагогического совета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | месяц | тема | ответственные |
| 1 | Август | 1.Анализ итогов деятельности педагогического коллектива за 2023 - 2024 учебный год  2..Приоритетные направления деятельности образовательной организации в 2024-2025 году»  3.Утверждение годового плана школы | Администрация |
| 2 | Ноябрь | 1.Влияние личности педагога на качество образования в современной школе.  Развитие профессиональной компетентности в условиях обновленных ФГОС | Администрация |
| 3 | Январь | 1.Интеграция урочной и внеурочной деятельности и дополнительного образования как неотъемлемый компонент перехода на обновленные ФГОС.  2.Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2 четверти | Администрация |
| 4 | Март | 1.Современные подходы к организации системы внутришкольного мониторинга качества образования.  2. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 3 четверти | Администрация |
| 5 | Май | 1.О допуске обучающихся 9 класса, исвоивших ООП ООО к государственной итоговой аттестации в 2023/2024 учебном году | Администрация |
| 1..О допуске обучающихся 11 класса, исвоивших ООП СОО к государственной итоговой аттестации в 2023/2024 учебном году |
| 1..О выдвижении кандидатуры в стипендиаты Государственного Совета Республики Крым |
| 1..О переводе обучающихся 1-8,10 классов в следующий класс |
| 6 | Июнь | 1..О выпуске обучающихся 9 класса | Администрация |
| 1.О выпуске обучающихся 11 класса |

**5.Тематика** **совещаний** **при** **директоре** **на** **2024-2025** **учебный** **год**

(тематика корректируется в течение года)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Тематика** |  | | | |
| Август | 1. Готовность | школы к | новому | учебному году | (санитарно- |

гигиенический режим и техника безопасности, степень готовности учебных кабинетов, столовой, спортзала, библиотеки к новому уч. году).

1. Подготовка к празднованию Дня знаний.

3. Комплектование классов, предварительная тарификация.

4. Организация деятельности школы в условиях перехода на обновленный ФГОС на всех уровнях образования.

Сентябрь, № 1. ***Организация*** ***УВП:***

1.Обеспеченность учебниками.

2.Техника безопасности, противопожарные мероприятия, антитеррористические мероприятия.

3.Оперативные данные о явке учащихся в первый день занятий. 4.Самоопределение выпускников.

5.Посещаемость занятий учащимися. Выявление детей, не явившихся на занятия.

6.Подготовка документации по школе (ОО-1, тарификация, сетка часов).

7.Организация горячего питания.

8.Организация проведения школьного этапа предметных олимпиад.

Сентябрь, № 2 1. Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования.

1. Организация дежурства учителей по школе, утверждение графика дежурства администрации.
2. Организация внутришкольного контроля на 1 полугодие (корректировка перспективного плана).

Сентябрь, № 3 1. О результатах контроля оформления электронных журналов, журналов внеурочной деятельности, курсов по выбору.

2. Подготовка к проведению Дня учителя.

3. Организация этапа адаптации в 1-ых классах.

Октябрь, № 1 1. Формирование банка данных учащихся «группы риска». Итоги работы с семьями и обучающимися «группы риска». Посещаемость и успеваемость занятий учащимися, в том числе состоящих на

внутришкольном учёте, группы социального риска.

2. Состояние работы по охвату горячим питанием учащихся.

Октябрь, № 2. 1. Организация ВУД, спортивных секций в каникулярное время, план работы школы на каникулах.

1. Об итогах месячника по профилактике детского дорожного травматизма.
2. Организация работы с одаренными детьми, подготовка к участию в муниципальном туре предметных олимпиад.
3. Результаты ВШК по плану.

Ноябрь 1. Создание условий для индивидуальной работы с учащимися, имеющими высокий уровень организации учебно-познавательной деятельности, наличие различных форм учебно – методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации.

2. Организация работы с учащимися, имеющими одну «3» по итогам первой четверти. Обеспечение дифференцированного подхода к учащимся, методики и формы работы учителей с низко- мотивированными учащимися в рамках подготовки к итоговой аттестации.

Декабрь 1. Состояние работы с «трудными» подростками по профилактике правонарушений. Работа классных руководителей по предупреждению девиантного поведения обучающихся.

1. О ходе подготовки к новогодним праздникам. Об инструктаже по технике безопасности и проведению новогодних праздников.
2. Результаты участия обучающихся в муниципальном этапе школьных олимпиад.
3. Корректировка плана работы школы на второе полугодие 2024-2025 учебного года
4. Составление графика отпусков сотрудников школы.

Январь 1. О состоянии системы подготовки, обучающихся к сдаче итоговой аттестации выпускников 9 классов и 11 классов.

2. О состоянии организации горячего питания, обучающихся в 1 полугодии 2024-2025 уч. года.

Февраль 1. О комплектовании фонда библиотеки учебной и методической литературой на новый учебный год.

2. Результаты проведения месячника военно-патриотического воспитания.

Март 1. О ходе организации работы учителей и классных руководителей с резервом учащихся, имеющих одну «3», «4», по предварительным итогам 3 четверти.

1. Определение перспектив развития образовательной среды школы (учебный план на 2025-2026)
2. Обсуждение итогов мониторинга подготовки выпускников 9 классов к ГИА, 11 классов к ЕГЭ.
3. Обсуждение результатов сбора материалов для проведения самообследования за 2024 год.

Март-апрель 1. О предварительном комплектовании будущих 1-ых классов.

1. Мониторинг образовательных потребностей, обучающихся 9 классов по определению профиля обучения в 10 классе.
2. Организация учебного процесса в 9-ых классах на этапе подготовки к ГИА.
3. Результаты экспертизы материалов промежуточной аттестации.
4. Анализ готовности уч-ся выпускных классов к итоговой аттестации (по результатам пробных экзаменов).

Май 1. Организация государственной итоговой аттестации выпускников.

1. Подготовка к празднованию Последнего звонка.
2. Организация летнего оздоровительного отдыха учащихся. Совместная работа классных руководителей, социального педагога по организации летнего отдыха, в т. ч. уч-ся «группы риска».

Июнь 1. Результаты работы летнего лагеря дневного пребывания .

2. Итоги государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов.

3. Проект плана работы школы на 2025-2026 уч. год

4. Обсуждение результатов сбора материалов для проведения публичного доклада за 2024 год

6.План мероприятий по укреплению материально-технической базы в 2024/2025 уч.г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятия*** | ***Ответственные*** |
| 1 | Оснащение новых оборудованных кабинетов | Директор, зав.  хозяйством |
|  | Подготовка школы к новому учебному году:   * косметический ремонт помещений, рекреаций; * ремонт | Директор, зав. хозяйством |
| 2. | \* профилактический ремонт электропроводки, розеток, выключателей, электрооборудования; | зав. хозяйством, |
| 3. | Завершение работ по оснащению библиотеки:  \*оснащение программным обеспечением;  \*обеспечение учебниками;  \*планирование работы библиотеки; | Педагог-Библиотекарь |
| 4. | Техническое обслуживание компьютерного оборудования | Директор,  Учитель информатики |
| 5. | Подготовка кабинета информатики к новому учебному году: проверка электрической разводки, работоспособности  ионизатора. | Директор, зав. хозяйством, зав.  кабинетом |

**7. План** **ВШК** **в** **2024** **/2025** **учебном** **году.**

**Цели** **ВШК:**

* Реализация принципов государственной политики в области образования.
* Соблюдение конституциональных прав граждан на образование и социальные гарантии участников образовательного процесса.
* Оценивание результативности овладения каждым обучающимся государственными образовательными стандартами.
* Повышение эффективности деятельности коллектива школы.
* Совершенствование механизма управления качеством и результативностью образования в школе.

**Задачи** **ВШК:**

* Проводить системный анализ реализации приказов, иных локальных актов ОУ, принятие мер по их соблюдению и совершенствованию.
* Проводить системный анализ, диагностику и прогнозирование перспективных, значимых для ОУ направлений развития образовательного процесса.
* Изучить опыт работы каждого учителя, выявить его сильные и слабые стороны, определить затруднения, в преодолении которых он нуждается.
* Организовать поддержку творческого поиска учителя и оказать помощь ему в самоутверждении среди коллег.
* Проверить выполнение каждым работником ОУ служебных обязанностей и поручений по выполнению плана работы ОУ.
* Провести контроль реализации учителями и учащимися своих прав, отраженных в Уставе ОУ.
* Провести контроль достоверности данных первичного учета и анализа, развития школьников.
* Провести контроль умения учителей вести диагностику и её анализ.
* Получить объективную информацию о состоянии преподавания отдельных учебных предметов.
* Изучить состояние и выявить результативность осуществления образовательного процесса, условий получения образования, иных направлений деятельности ОУ, выявить положительные и отрицательные тенденции в развитии образовательного процесса, принять меры по устранению негативных тенденций.
* Выявить и обобщить положительный педагогический опыт, предостеречь от использования малоэффективных педагогических технологий.
* Осуществлять контроль работы по организационному, научно-методическому, финансово-хозяйственному и кадровому обеспечению образовательного процесса, своевременности и качества выполнения намеченного.

**Основные** **направления** **ВШК.**

* **Учебно-воспитательный** **процесс:**
* Контроль выполнения всеобуча
* Посещаемость занятий учащимися
* Домашнее задание
* Работа с отстающими детьми
* Работа с часто болеющими детьми
* Работа с детьми и семьями «группы риска»
* Работа с учащимися, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности
* Работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно- познавательной деятельности
* Работа с одаренными детьми
* Контроль состояния преподавания учебных предметов
* Контроль состояния УУД учащихся
* Контроль выполнения программ и практической части программ (к/р, л/р, практикумы и т.д.)
* Учебные программы по предметам
* Планы индивидуально-групповых занятий
* Выполнение практической части программы по предметам
* Степень научной обоснованности нововведений
* Результат нововведений
* Соответствие нововведений концепции развития ОУ
* Уровень научной образованности педагогов
* Научно-исследовательская деятельность учащихся
* Контроль внеклассной воспитательной работы
* Контроль уровня воспитанности учащихся
* Контроль качества работы классных руководителей
* Контроль участия родителей в воспитательном процессе
* Контроль качества проводимых общешкольных мероприятий
* Контроль организации патриотического, нравственного и эстетического воспитания
* Контроль профилактической работы с учащимися
* Контроль ведения школьной документации
* Тематические и календарные планы
* Классные журналы
* Личные дела учащихся
* Тетради для контрольных и творческих работ
* Рабочие тетради
* **Педагогические** **кадры:**
* Контроль выполнения нормативных документов
* Контроль выполнения решений педагогических советов
* Контроль работы с вновь прибывшими учителями
* Контроль выполнения рекомендаций научно-практических конференций и производственных совещаний
* Контроль работы ШМО
* Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций совещаний МО
* Качество проведения и участия учащихся в интеллектуальных марафонах, олимпиадах по предметам МО
* Качество проведения совещаний МО
* Контроль повышения квалификации учителей
* Контроль самообразования учителей
* **Учебно-материальная** **база:**
* Контроль учета, хранения и использования учебно-наглядных пособий и ТСО
* Контроль развития кабинетной системы.

План ВШК по направлениям деятельности

1. **Контроль** **за** **выполнением** **всеобуча**

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на сохранение здоровья обучающихся и соблюдений требований к режиму образовательного процесса как приоритетных направлений государственной политики в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ» №273 от 29.12.2012.

1. Контроль за ведением школьной документации

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной документации, единых требований к устной и письменной речи обучающихся, к проведению письменных работ и проверке тетрадей, сформировать у обучающихся ответственное отношение к ведению дневников, тетрадей.

1. Контроль за образовательной деятельностью

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на создание условий для развития и саморазвития обучающихся, успешного усвоения обучающимися учебных программ, развития их индивидуальных способностей.

1. Контроль за преподаванием учебных предметов

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса как условия реализации образовательной программы, её приоритетных направлений – доступности, эффективности, качества и обязательности образования.

1. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на подготовку обучающихся к итоговой аттестации, диагностировать состояние УУД обучающихся, выявлять отклонения от запланированного результата (стандарта образования) для своевременной коррекции отдельных областей УВП, сформировать у обучающихся ответственное отношение к овладению УУД.

17

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тема контроля | Цель контроля | Объект контроля | Вид контроля | | Метод контроля | Ответственный / Итог |
| **АВГУСТ** |  |  |  | |  |  |
| ***1.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***ЗА*** ***ВЫПОЛНЕНИЕМ*** ***ВСЕОБУЧА*** | | | | | | |
| Комплектование классов на новый учебный год | Соблюдение законодательства о всеобуче, требований к документации, необходимой для зачисления в ОО | Обучающиеся 1-11 классов | Текущий | | Составление списков | Администрация, секретарь –делопроизводитель/  Списки учащихся |
| Состояние пропускного режима школы | Обеспечение безопасности образовательного учреждения и образовательного процесса | Обучающиеся 1-11 классов | Тематический | | Изучение документации | Администрация |
| Смотр учебных кабинетов, проверка документации по ОТ. | Выявить состояние материально-технической базы кабинетов, эстетичность и грамотность оформления | Учебные кабинеты | Обзорный | | Смотр учебных кабинетов | Администрация, Завхоз/  Акт готовности к новому учебному году |
| Обеспеченность учебниками и методической литературой | Готовность классов по комплектации учебниками, методической литературой | Библиотека,  учебные кабинеты | Диагностический | | Собеседование с библиотекарем школы, классными руководителями | Администрация, библиотекарь/  справка |
| ***2.*** ***ВНУТРИШКОЛЬНАЯ*** ***ДОКУМЕНТАЦИЯ.*** | | | | | | |
| Работа МО с рабочими программами по учебным предметам и внеурочной деятельности | Соответствие рабочих программ действующим нормативным документам, составление КТП в соответствии с учебным графиком | Учителя -предметники | Тематический | | Изучение документации | Администрация/  Приказ |
| Составление расписания уроков, занятий внеурочной деятельности, творческих объединений. | Соответствие требованиям СаН ПиН | Расписание | Комплексный | | Составление расписания | Зам.директора по УВР  Приказ, расписание |
| ***СЕНТЯБРЬ*** | | | | | | |
| ***1.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***ЗА*** ***ВЫПОЛНЕНИЕМ*** ***ВСЕОБУЧА*** | | | | | |  |
| Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий, во время проведения мероприятий во внеурочное время | Создание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий. | Обучающиеся 5-  11кл. | Вводный | | Изучение документации, инструктаж, беседы с учителями, обучающимися | Классные собрания, общешколь ная линейка/  Протокол |
| Месячник «Всеобуч» | Учёт учащихся, проживающих на территории микрорайона школы, обеспеченность учебниками, анализ состояния здоровья уч-ся, выявление семей группы риска, организация горячего питания, комплектование классов, групп,  организация индивидуального обучения на дому. | Обучающиеся школы | Оперативный | | Беседа, наблюдение, изучение личных дел.  Анализ условий организации обучения на дому. | Информаци я по всеобучу /приказ |
| Сбор информации о различных категориях учащихся | Составление базы данных по многодетным, малообеспеченным семьям, детям «группы риска» | Обучающиеся 1-  11кл. | Обзорный | | Изучение документации, беседа с классными руководителями | Социальный педагог/  Социальный паспорт школы |
| ***2.*** ***ВНУТРИШКОЛЬНАЯ*** ***ДОКУМЕНТАЦИЯ.*** | | | | | | |
| Наличие нормативно- правовой базы школы (Устав, локальные акты, положения, приказы,  распоряжения); учебный план. | Наличие всех приказов по циклограмме на начало учебного года. | Документация | | Вводный | Изучение документации | Администрация |
| Проверка личных дел уч-ся 5-11-х классов | Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел, обучающихся кл.  руководителями | Личные дела об-ся 5-11-х  классов | | Тематический | Изучение личных дел | Секретарь-делопроизводитель, классные руководители |
| Проверка классных  журналов 5-11 классов | Соблюдение ЕОР при заполнении ЭЖ  учителями - предметниками | ЭЖ | | Фронтальный | Изучение  документации | Администрация |
| Проверка эл. дневников об-  ся | Правильность заполнения дневников  об-ся: оформление списка учителей в | Дневники  обучающихся | | Предварительны  й | Изучение дневников | Администрация |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5-11-х классов | дневниках, расписание занятий, звонков. | 5-11-х кл. |  |  |  | |
| ***3.*** ***ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ*** ***ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | | | | | | |
| Уровень подготовки уч-ся к освоению образовательных  программ ФГОС НОО, ООО,СОО нового поколения | Определение уровня УУД обучающихся (обязательный минимум содержания образования) | Учебный процесс в 4,5,9,11 классах | Тематический | Контрольные срезы в 4, 5,9,11 классах по русскому языку, математике | Администрация  Приказ, справка | |
| Проверка техники чтения | Диагностика навыков читательской культуры | Уч-ся 2-4,5 классов | Тематический | Чтение текста, работа с текстом | Администрация , приказ,справка | |
| ***3.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***СОСТОЯНИЯ*** ***ПРЕПОДАВАНИЯ*** ***УЧЕБНЫХ*** ***ПРЕДМЕТОВ*** | | | | | | |
| Посещение администрацией  уроков педагогов, вновь поступивших на работу | Контроль уровня педагогических компетенций | уроки | текущий | Наблюдение, анализ | АС,  собеседован ие | |
| ***4.*** ***РАБОТА*** ***ПО*** ***ПОДГОТОВКЕ*** ***К*** ***ИТОГОВОЙ*** ***АТТЕСТАЦИИ*** | | | | | | |
| Проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11-х классов.  Организация дополнительных занятий для подготовки ОГЭ,ЕГЭ | Анализ деятельности учителей русского языка, математики, обществознания, истории, биологии, физики, химии, географии, информатики | Обучающиеся 9,11- х классов | Итоговый | Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ в 2024г. | МС,  Зам диретора по УВР/ Протокол | |
| ***5.*** ***Реализация*** ***ФГОС*** | | | | | | |
| Определение целей и задач на 2024 -2025 уч. г. по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО |  |  | Тематический | Изучение документации | МС  Зам директора по УВР /  Протокол | |
| ***ОКТЯБРЬ*** | | | | | |  |
| Тема контроля | Цель контроля | Объект контроля | Вид контроля | Метод контроля | Итог |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***1.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***ЗА*** ***ВЫПОЛНЕНИЕМ*** ***ВСЕОБУЧА*** | | | | | |
| Адаптация учащихся 1,5,10-х классов | Отслеживание адаптации учащихся 1,5,10 классов к условиям начальной/основной/средней школы | Учителя- предметники работающие в 1,5,10 – х классах | Тематический | Собеседование, анализ, посещение уроков | Зам диретора по УВР, педагог психолог/  Приказ, справка |
| Работа с одарёнными детьми | Выявление и стимулирование способных и одарённых детей | Учащиеся 5-11 кл.,  учителя- предметники | Тематический | Выполнение олимпиадных заданий школьного  уровня | Зам диретора по УВР, учителя предметники/  Приказ, справка |
| ***2.*** ***ВНУТРИШКОЛЬНАЯ*** ***ДОКУМЕНТАЦИЯ.*** | | | | | |
| Проверка классных  журналов | Выполнение ЕОР | ЭЖ | Тематический | Изучение  документации | Администрация |
| Проверка дневников обучающихся 5 кл. | Выставление отметок учителями-  предметниками, периодичность проверки дневников уч-ся кл. руководителем | Дневники  обучающихся 5-х кл. | Тематический | Изучение дневников | ППК 5 кл. |
| Проверка рабочих тетрадей по математике во 2-4кл | Периодичность проверки тетрадей об-ся, качество проверки учителями , соблюдение единого орфографического режими | Рабочие тетради уч-ся  2-4 классов по , математике | Тематический | Проверка тетрадей | Рук МО начальных классов, зам директора по УВР/  Приказ, справка |
| Проверка рабочих тетрадей по русскому языку во 2-4кл | Периодичность проверки тетрадей об-ся, качество проверки учителями, соблюдение единого орфографического режима | Рабочие тетради уч-ся  2-4 классов по , русскому языку | Тематический | Проверка тетрадей | Рук МО начальных классов, зам директора по УВР/  Приказ, справка |
| Сбор информации по выполнению программ и практической части | Выполнение программ по предметам | Учителя-предметники | Персональный | Проверка календарно-тематических планирований | Администрация, рук МО  Приказ,справка |
| Проверка поурочных планов | Определить уровень владения учителями методикой разработки поурочных планов | Учителя-предметники | Персональный | Проверка поурочных планов | Администрация,рук МО/  Приказ,справка |
| ***3.*** ***ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ*** ***ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | | | | | |
| Проверка техники чтения | Определение уровня чтения слабоуспевающих обучающихся | Обучающиеся 2-4,5 классов | Тематический | Чтение текста, устный опрос | Администрация, рук МО/  Приказ,справка |
| ***4.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***СОСТОЯНИЯ*** ***ПРЕПОДАВАНИЯ*** ***УЧЕБНЫХ*** ***ПРЕДМЕТОВ*** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими в коллектив | Оказать помощь в адаптации молодых специалистов к условиям работы в школе (знакомство с локальными актами  школы, ведение школьной документации) | | Молодые специалисты | | Персональный | | Собеседования, консультации | | Администрация |
| ***5.*** ***РАБОТА*** ***ПО*** ***ПОДГОТОВКЕ*** ***К*** ***ИТОГОВОЙ*** ***АТТЕСТАЦИИ*** | | | | | | | | | |
| Составление банка данных о выпускниках 9,11классов | Информирование уч-ся, родителей о  порядке подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ в 2024-2025 уч. г. | | Обучающиеся  9,11классов, родители | | Тематический | | Беседа | | Администрация, классные руководители/  Родительск  ое собрание |
| ***6.*** ***Реализация*** ФГОС НОО,ООО,СОО | | | | | | | | | |
| Мониторинг индивидуальных учебных  достижений обучающихся | Результаты освоения компонентов ООП | | Обучающиеся 2-11 кл | | Тематический | | Собеседования | | Администрация , классные руководитель/  Приказ, справка |
| ***НОЯБРЬ*** | | | | | | | | | |
| Тема контроля | Цель контроля | Объект контроля | | Вид контроля | | Метод контроля | | Итог | |
| ***1.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***ЗА*** ***ВЫПОЛНЕНИЕМ*** ***ВСЕОБУЧА*** | | | | | | | | | |
| Работа с одарёнными детьми. | Выявление и стимулирование способных и одарённых детей | Учителя-предметники, обучающиеся 5-9 кл | | Тематический | | Собеседование, наблюдение.  Выполнение олимпиадных заданий муниципального . уровня | | Администрация, учителя-предметники | |
| ***2.*** ***ВНУТРИШКОЛЬНАЯ*** ***ДОКУМЕНТАЦИЯ.*** | | | | | | | | | |
| Проверка классных журналов | Определение объективности  выставления отметок за 1 четверть. | ЭЖ, 5-9 классы | | Тематический | | Изучение документации | | Администрация | |
| Проверка дневников уч-ся | Выставление отметок  учителями-предметниками | Дневники Обучающихся 5-  9-х кл. | | Тематический | | Изучение дневников | | Администрация | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | в дневники уч-ся |  |  | |  | | |  |
| Проверка рабочих тетрадей по английскому языку (2-4 классы) | Периодичность проверки тетрадей обучающихся, соблюдение единого орфографического режима | Тетради обучающихся 2-4-х классов | Тематический | | Проверка тетрадей | | | Администрация , рук.МО  Приказ, справка |
| Проверка рабочих тетрадей по математике (5-11 классы) | Периодичность проверки тетрадей обучающихся, соблюдение единого орфографического режима | Тетради обучающихся 5-11-х классов | Тематический | | Проверка тетрадей | | | Администрация , рук.МО  Приказ, справка |
| ***3.*** ***ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ*** ***ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | | | | | | | | |
| Посещение уроков аттестующихся учителей | Формы и методы работы | Аттестующиеся учителя | Персональный | | Собеседование, посещение уроков | | | Администрация |
| ***4.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***СОСТОЯНИЯ*** ***ПРЕПОДАВАНИЯ*** ***УЧЕБНЫХ*** ***ПРЕДМЕТОВ*** | | | | | | | | |
| Уровень преподавания русского языка и литературы (литературного чтения) | .Выработка единых требований к учащимся, учет индивидуальных особенностей учащихся | Учебный процесс во 2-11 классах | Фронтальный | | Наблюдение, беседы, посещение уроков | | | Администрация, рук МО/  Приказ, справка |
| Работа с молодыми  специалистами. | Методы изучения личности  уч-ся. | Молодые специалисты | Персональный | | Собеседования,  консультации | | | Администрация, рук МО |
| ***5.*** ***РАБОТА*** ***ПО*** ***ПОДГОТОВКЕ*** ***К*** ***ИТОГОВОЙ*** ***АТТЕСТАЦИИ*** | | | | | | | | |
| Работа учителей- предметников, кл.  руководителей по подготовке к ГИА | Система работы учителей- предметников по подготовке к ГИА | Учебный процесс в 9,11-х классах | Тематический | | Посещение уроков, дополнительных  занятий, собеседования | | | Администрация |
| ***6.*** ***РЕАЛИЗАЦИЯ*** ***ФГОС*** ***ООО*** | | | | | | | | |
| Методы и приёмы формирования универсальных учебных  действий | Изучение опыта работы учителей-предметников | Учебный процесс в 5-9 кл. | Тематический | | Посещение уроков, собеседования | | | Администрация, Рук МО |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | | | | |
| Тема контроля | Цель контроля | Объект контроля | Вид контроля | | Метод контроля | | | Итог |
| ***1.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***ЗА*** ***ВЫПОЛНЕНИЕМ*** ***ВСЕОБУЧА*** | | | | | | | | |
| Работа с обучающимися «Группа риска» | Выявление основных проблем в работе | Обучающиеся «Группа риска» | | Текущий | | Собеседование , наблюдение | | Администрация  Беседы с учителями-предметниками, классными руководителями |
| ***2.*** ***ВНУТРИШКОЛЬНАЯ*** ***ДОКУМЕНТАЦИЯ.*** | | | | | | | | |
| Проверка классных журналов | Проверка учёта посещаемости обучающимися занятий. Определение объективности  выставления отметок за 2 четверть | ЭЖ | Фронтальный | | | | Изучение документации | Администрация |
| Проверка рабочих тетрадей по русскому языку (5-11 классы) | Периодичность проверки тетрадей обучающихся, соблюдение единого орфографического режима | Тетради обучающихся 5-11-х классов | Тематический | | | | Проверка тетрадей | Администрация , рук.МО  Приказ, справка |
| Проверка рабочих тетрадей по иностранному языку(англ) (5-11 классы) | Периодичность проверки тетрадей обучающихся, соблюдение единого орфографического режима | Тетради обучающихся 5-11-х классов | Тематический | | | | Проверка тетрадей | Администрация , рук.МО  Приказ, справка |
| Контроль за ведением практических тетрадей по химии, биологии, физике | Выполнение практической части программы | Тетради обучающихся 8-11 классов | Фронтальный | | | | Проверка тетрадей | Администрация , рук.МО  Приказ, справка |
| Сбор информации по выполнению программ и практической части за 1 полугодие | Выполнение программ по предметам за первое полугодие | Учителя-предметники | Персональный | | | | Проверка календарно-тематических планирований | Администрация, рук МО  Приказ,справка |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***3.*** ***ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ*** ***ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | | | | | |
| Проверка техники чтения | Определение уровня  грамотного чтения | Обучающиеся 2-4,5 классов | Тематический | Чтение текста,  беседа | Администрация, руководители МО  /Приказ, справка |
| Контрольные работы по итогам полугодия в 4,5,9,11 классах | Уровень обученности | Учебный процесс в 4,5,9,11 классах | Тематический | Контрольные срезы в 4, 5,9,11 классах по русскому языку, математике | Администрация  Приказ, справка |
| ***4.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***СОСТОЯНИЯ*** ***ПРЕПОДАВАНИЯ*** ***УЧЕБНЫХ*** ***ПРЕДМЕТОВ*** | | | | | |
| Уровень преподавания географии | Организация повторения.  Формы и методы | Учебный процесс в 5-11 классах | Фронтальный | Наблюдение, беседы, посещение уроков,  мероприятий | Администрация, рук МО/  Приказ справка |
| Уровень преподавания математики | Техника проведения урока(ритм, темп, распределение времени) |  | Фронтальный | Наблюдение, беседы, посещение уроков | Администрация, рук МО/  Приказ справка |
| Работа с молодыми  специалистами. | Оказать помощь молодым  специалистам | Молодые специалисты | Персональный | Собеседования,  консультации | Администрация, рук МО/  Оказание методической помощи |
| ***5.*** ***РАБОТА*** ***ПО*** ***ПОДГОТОВКЕ*** ***К*** ***ИТОГОВОЙ*** ***АТТЕСТАЦИИ*** | | | | | |
| Пробная ГИА по русскому языку, математике | отработать процедуру организации и проведения ЕГЭ,ОГЭ, определить качество заполнения бланков ЕГЭ,ОГЭ;  оценить уровень подготовки учащихся к экзамену по предметам. | Обучающиеся 9,11 классов | Диагностический | Пробные ГИА | Администрация  Приказ, справка |
| **6.** **Реализация** **ФГОС** НОО,**ООО,** **СОО** | | | | | |
| Мониторинг индивидуальных учебных  достижений обучающихся | Результаты освоения компонентов ООП | Обучающиеся 2-11 кл | Тематический | Собеседования | Администрация , классные руководитель/  Приказ, справка |
| Тема контроля | Цель контроля | Объект контроля | Вид контроля | Метод контроля | Итог |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | |
| ***1.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***ЗА*** ***ВЫПОЛНЕНИЕМ*** ***ВСЕОБУЧА*** | | | | | |
| Работа с низкомотивированными  обучающимися | Посещение обучающимися первых и последних уроков | Учителя-предметники, кл. руководители | Тематический | Собеседование наблюдение | Администрация, руководители МО  Беседа с учителями-предметниками, учениками, родителями |
| ***2.*** ***ВНУТРИШКОЛЬНАЯ*** ***ДОКУМЕНТАЦИЯ.*** | | | | | |
| Проверка классных журналов | Проведение инструктажа по ТБ и соответствующие записи в журнале, объективность выставления отметок за 1  полугодие | Журналы: классные, обучения на дому | Тематический | Изучение документации | Администрация |
| Проверка дневников обучающихся | Выставление итоговых за 2 четверть | Дневники обучающихся | Тематический | Изучение дневников | Администрация Руководители МО  Приказ , справка |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Проверка тетрадей по  контрольным работам | Выполнение ЕОР | Тетради обучающихся для контрольных работ (2-4 классы) | Тематический | Проверка тетрадей | Администрация, рук МО |
| ***3.*** ***ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ*** ***ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | | | | | |
| Проверка поурочных планов | Определить уровень владения учителями методикой разработки поурочных планов | Учителя-предметники | Персональный | Проверка поурочных планов | Администрация,рук МО/  Приказ,справка |
| ***4.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***СОСТОЯНИЯ*** ***ПРЕПОДАВАНИЯ*** ***УЧЕБНЫХ*** ***ПРЕДМЕТОВ*** | | | | | |
| Уровень преподавания физики (астрономии) | Состояние преподавания | Учебный процесс в 7-11-х классах | Тематический | Наблюдение, беседы, посещение уроков | Администрация/  Приказ, справка |
| Уровень преподавания информатики | Индивидуальный подход к учащимся | Учебный процесс в 7-11-х классах | Тематический | Наблюдение, беседы, посещение уроков | Администрация/  Приказ, справка |
| ***5.*** ***РАБОТА*** ***ПО*** ***ПОДГОТОВКЕ*** ***К*** ***ИТОГОВОЙ*** ***АТТЕСТАЦИИ*** | | | | | |
| Работа учителей- предметников по подготовке к ГИА. | Контроль подготовки уч-ся к экзаменам (уч-ся- претендентов на высокие баллы, уч-ся «группы риска», уч-ся, набирающих минимальное количество  баллов. | Учебный процесс в 9,11-х классах | Тематический | Посещение уроков, дополнительных занятий. собеседования | Администрация  Приказ, справка |
| Тема контроля | Цель контроля | Объект контроля | Вид контроля | Метод контроля | Итог |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | |
| ***1.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***ЗА*** ***ВЫПОЛНЕНИЕМ*** ***ВСЕОБУЧА*** | | | | | |
| Посещение уч-ся дополнительных занятий | Проанализировать работу учителей, кл. руководителей по вопросу контроля за посещаемостью доп.  занятий | Учителя, кл. руководители | Тематический | Собеседование, наблюдение | Администрация, Рук МО |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***2.*** ***ВНУТРИШКОЛЬНАЯ*** ***ДОКУМЕНТАЦИЯ.*** | | | | | |
| Проверка классных журналов | Проверка учёта посещаемости уч-ся  занятий. Накопляемость отметок. | ЭЖ | Тематический | Изучение документации | Администрация |
| Проверка дневников уч-ся | Выставление отметок учителями-предметниками  в дневники об-ся 8-х классов | Дневники об-ся 8-х кл. | Тематический | Изучение дневников | Администрация |
| Проверка тетрадей для контрольных по рус.яз, математике | Периодичность проверки тетрадей уч-ся, качество проверки учителями  русского языка, математики | Тетради уч-ся 8-11 х классов | Тематический | Проверка тетрадей | Администрация, рук МО  Совещание с учителями |
| Проверка рабочих тетрадей по математике | соблюдение единого орфографического режима,  периодичность проверки тетрадей уч-ся | Тетради обучающихся 2-4-х классов | Тематический | Проверка тетрадей | Администрация , рук.МО  Приказ, справка |
| Проверка рабочих тетрадей по родному языку | соблюдение единого орфографического режима,  периодичность проверки тетрадей уч-ся | Тетради обучающихся 5-11-х классов | Тематический | Проверка тетрадей | Администрация , рук.МО  Приказ, справка |
| ***3.*** ***ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ*** ***ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | | | | | |
| Классно-обобщающий контроль | Контроль и коррекция УВП с целью устранения возможных препятствий к созданию успешности  обучения | Учебная деятельность в 8-м классе | Тематический | Наблюдение, беседы, посещение уроков | Администрация |
| ***4.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***СОСТОЯНИЯ*** ***ПРЕПОДАВАНИЯ*** ***УЧЕБНЫХ*** ***ПРЕДМЕТОВ*** | | | | | |
| Уровень преподавания истории, обществознания, окружающего мира | Работа с одаренными детьми | Учебный процесс во 2-11-х классах | Тематический | Наблюдение, беседы, посещение уроков | Администрация/  Приказ, справка |
| Уровень преподавания родного языка, родной литературы( русс., крымскотат.) | Развитие связной речи обучающихся, обогащение словарного запаса | Учебный процесс во 2-11-х классах | Тематический | Наблюдение, беседы, посещение уроков | Администрация/  Приказ, справка |
| ***5.*** ***РАБОТА*** ***ПО*** ***ПОДГОТОВКЕ*** ***К*** ***ИТОГОВОЙ*** ***АТТЕСТАЦИИ*** | | | | |  |
| Работа классных коллективов 9-х и 11-х классов по подготовке к  итоговой аттестации | Деятельность кл. руководителя | Обучающиеся 9-х и 11-х классов, учителя- предметники, родители, кл.  руководители | Тематический | Собеседование, наблюдение | Администрация , кл.руководители  Родительские собрания |
| Пробная ГИА по русскому языку, математике | Выявить уровень подготовки обучающихся к ГИА | Обучающиеся 9,11 классов | Диагностический | Пробные ГИА | Администрация  Приказ, справка |
| **6.** **Реализация** **ФГОС** **ООО, СОО** | | | | | |
| Формирование отдельных составляющих исследовательской деятельности | Изучение образовательного процесса.  Подготовка индивидуальных проектов к защите. | Обучающиеся 9,11 кл. | Тематический | Собеседование с классными руководителями | Администрация, классные руководители  График защиты проектов |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тема контроля | Цель контроля | Объект контроля | Вид контроля | Метод контроля | Итог |
| **МАРТ** | | | | | |
| ***1.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***ЗА*** ***ВЫПОЛНЕНИЕМ*** ***ВСЕОБУЧА*** | | | | | |
| Учебники и учебная литература | Обеспеченность учебной литературой | Обучающиеся 5-11 кл. | Тематический | Собеседование с педагогом- библиотекарем | Администрация, педагог-библиотекарь  Заказ учебников  на 2025 -2026  уч. г. |
|  |  |  |  |  |  |
| ***2.*** ***ВНУТРИШКОЛЬНАЯ*** ***ДОКУМЕНТАЦИЯ.*** | | | | | |
| Проверка классных журналов | Определение объективности выставления отметок за 3 четверть.  Состояние посещаемости об-ся. | ЭЖ | Тематический | Изучение документации | Администарция |
| Сбор информации по выполнению программ и практической части за 3 | Выполнение программ по предметам за 3четверть | Учителя-предметники | Персональный | Проверка календарно-тематических планирований | Администрация, рук МО  Приказ,справка |
| Проверка эл. дневников уч- ся | Выставление отметок учителями-предметниками в эл. дневники  обучающиеся 8 -х классов | Эл. дневники обучающиеся 8  -х кл. | Тематический | Изучение дневников | Администрация |
| Проверка рабочих тетрадей по математике | соблюдение единого орфографического режима,  периодичность проверки тетрадей уч-ся | Тетради обучающихся 5-11-х классов | Обзорный | Проверка тетрадей | Администрация , рук.МО  Приказ, справка |
| Проверка рабочих тетрадей по русскому языку | соблюдение единого орфографического режима,  периодичность проверки тетрадей уч-ся | Тетради обучающихся 2-4-х классов | Обзорный | Проверка тетрадей | Администрация , рук.МО  Приказ, справка |
| ***2.*** ***ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ*** ***ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | | | | | |
| Мониторинг учебных  достижений обучающихся | Результативность учебных достижений за 3 четверть | Обучающиеся 2-11 кл | Тематический | Собеседования | Администрация , классные руководитель/  Приказ, справка |
| Проверка техники чтения | Определение уровня  грамотного чтения | Обучающиеся 2-4,5 классов | Тематический | Чтение текста,  беседа | Администрация, руководители МО  /Приказ, справка |
| ***3.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***СОСТОЯНИЯ*** ***ПРЕПОДАВАНИЯ*** ***УЧЕБНЫХ*** ***ПРЕДМЕТОВ*** | | | | | |
| Уровень преподавания химии | Осуществление межпредметных связей | Учебный процесс в 7-9классах | Фронтальный | Наблюдение, беседы, посещение  уроков | Администрация, руководители МО  /Приказ, справка |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень преподавания биологии | Формирование практических умений и навыков при выполнении лабораторных работ | Учебный процесс в 7-9классах | Фронтальный | Наблюдение, беседы, посещение  уроков | Администрация, руководители МО  /Приказ, справка |
| Уровень преподавания ИЗО, музыки, технологии | Ипользование интерактивных форм и методов | Учебный процесс в 2-11классах | Фронтальный | Наблюдение, беседы, посещение  уроков | Администрация, руководители МО  /Приказ, справка |
| ***4.*** ***РАБОТА*** ***ПО*** ***ПОДГОТОВКЕ*** ***К*** ***ИТОГОВОЙ*** ***АТТЕСТАЦИИ*** | | | | | |
| Порядок проведения ГИА | Ознакомление | Об-ся 9кл.,11 –х, родители, учителя-предметники | Тематический | Собеседование, консультации | Администрация, кл руководители  Родительские собрания в 9,  11 кл |
| Проведение пробной ГИА по предметам по выбору | Выявить уровень подготовки обучающихся к ГИА | Обучающиеся 9,11 классов | Диагностический | Пробные ГИА | Администрация  Приказ, справка |
| Тема контроля | Цель контроля | Объект контроля | Вид контроля | Метод контроля | Итог |
| ***АПРЕЛЬ*** | | | | | |
| ***1.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***ЗА*** ***ВЫПОЛНЕНИЕМ*** ***ВСЕОБУЧА*** | | | | | |
| Работа учителей физической культуры | Проанализировать работу учителей физической культуры по вопросу контроля за состоянием физической  подготовленности и здоровья обучающихся | Учителя физической культуры, психолог, кл. руководители | Тематический | Собеседование, анализ, наблюдение | Руководитель МО, педагог –психолог, классные руководители |
| ***2.*** ***ВНУТРИШКОЛЬНАЯ*** ***ДОКУМЕНТАЦИЯ.*** | | | | | |
| Проверка классных журналов | Соблюдение единых требований к ведению кл. журнала.  . | Эл. журналы 9кл. | Тематический | Изучение документации | Администрация |
| Проверка рабочих тетрадей по русскому языку | соблюдение единого орфографического режима,  периодичность проверки тетрадей уч-ся | Тетради обучающихся 5-11-х классов | Обзорный | Проверка тетрадей | Администрация , рук.МО  Приказ, справка |
| Проверка рабочих тетрадей по английскому языку | соблюдение единого орфографического режима,  периодичность проверки тетрадей уч-ся | Тетради обучающихся 5-11-х классов | Обзорный | Проверка тетрадей | Администрация , рук.МО  Приказ, справка |
| ***3.*** ***ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ*** ***ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | | | | | |
| Проведение ВПР | Диагностика достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе уровня сформированности универсальных учебных действий и овладения межпредметными понятиями | Обучающиеся 4,5-8,11 классов | Диагностический | Проведение ВПР | Администрация , рук.МО  Приказ, справка |
| ***4.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***СОСТОЯНИЯ*** ***ПРЕПОДАВАНИЯ*** ***УЧЕБНЫХ*** ***ПРЕДМЕТОВ*** | | | | | |
| Уровень преподавания ОБЖ | Рациональное использование времени на уроке | Учебный процесс в 8-11классах | Фронтальный | Наблюдение, беседы, посещение  уроков | Администрация, руководители МО  /Приказ, справка |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень преподавания иностранного языка (англ) | Состояние преподавания | Учебный процесс во 2-11 классах | Фронтальный | Наблюдение, беседы, посещение  уроков | Администрация, руководители МО  /Приказ, справка |
| Уровень преподавания физической культуры | Состояние преподавания | Учебный процесс во 2-11 классах | Фронтальный | Наблюдение, беседы, посещение  уроков | Администрация, руководители МО  /Приказ, справка |
| ***5.*** ***РАБОТА*** ***ПО*** ***ПОДГОТОВКЕ*** ***К*** ***ИТОГОВОЙ*** ***АТТЕСТАЦИИ*** | | | | | |
| Проведение пробных экзаменов в форме ОГЭ,ЕГЭ | Определение уровня подготовки выпускников к ГИА | Уч-ся 9-11х классов, учителя- предметники | Тематический | Изучение результатов  пробных экзаменов | Администрация, рук МО |
| **6. Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО** | | | | | |
| Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО | мониторинг | Обучающиеся 4,5-8,11кл. | Тематический | Изучение результатов ВПР | Администрация  Приказ, справки |
| Тема контроля | Цель контроля | Объект контроля | Вид контроля | Метод контроля | Итог |
| ***МАЙ*** | | | | | |
| ***1.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***ЗА*** ***ВЫПОЛНЕНИЕМ*** ***ВСЕОБУЧА*** | | | | | |
| Работа с низкомотивированными  обучающимися | Посещение обучающимися первых и последних уроков | Учителя-предметники, кл. руководители | Тематический | Собеседование наблюдение | Администрация, руководители МО  Беседа с учителями-предметниками, учениками, родителями |
| Учебники и учебная литература | Обеспеченность учебной литературой | Обучающиеся 1-11 кл. | Тематический | Собеседование с педагогом- библиотекарем | Администрация, педагог-библиотекарь  Заказ учебников  на 2025 -2026  уч. г. |
| ***2.*** ***ВНУТРИШКОЛЬНАЯ*** ***ДОКУМЕНТАЦИЯ.*** | | | | | |
| Проверка эл. журналов | Проверка учёта посещаемости об-ся занятий. Определение объективности выставления отметок за 4 четверть, год.  Выполнение государственных программ, их теоретической и практической части по итогам года. | ЭЖ | Фронтальный | Изучение документации | Администрация |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Проверка дневников обучающихся | Выставление отметок  учителями-предметниками в дневники обучающихся | Дневники обучающихся 5-9-х кл. | Обзорный | Изучение дневников | Администрация |
| Контроль за ведением практических тетрадей по химии, биологии, физике | Выполнение практической части программы | Тетради обучающихся 8-11 классов | Фронтальный | Проверка тетрадей | Администрация , рук.МО  Приказ, справка |
| Сбор информации по выполнению программ и практической части за год | Выполнение программ по предметам за год | Учителя-предметники | Персональный | Проверка календарно-тематических планирований | Администрация, рук МО  Приказ,справка |
| ***3.*** ***ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ*** ***ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | | | | | |
| Мониторинг учебных  достижений обучающихся | Результативность учебных достижений за год | Обучающиеся 2-11 кл | Тематический | Собеседования | Администрация , классные руководитель/  Приказ, справка |
| Проверка техники чтения | Определение уровня  грамотного чтения | Обучающиеся 2-4,5 классов | Тематический | Чтение текста,  беседа | Администрация, руководители МО  /Приказ, справка |
| Контрольные работы по итогам года в 4,5,9,11 классах | Уровень обученности | Учебный процесс в 4,5,9,11 классах | Тематический | Контрольные срезы в 4, 5,9,11 классах по русскому языку, математике | Администрация  Приказ, справка |
| ***4.*** ***РАБОТА*** ***ПО*** ***ПОДГОТОВКЕ*** ***К*** ***ИТОГОВОЙ*** ***АТТЕСТАЦИИ*** | | | | | |
| Готовность выпускников школы к проведению ГИА | Качество знаний обучающихся 9,11-х классов | Обучающиеся 9,11х. классов | Тематический | Изучение документации, результатов итоговых контрольных  работ | Администрация, учителя-предметники/  Совещание |
| Тема контроля | Цель контроля | Объект контроля | Вид контроля | Метод контроля | Итог |
| ***ИЮНЬ*** | | | | | |
| ***1.*** ***КОНТРОЛЬ*** ***ЗА*** ***ВЫПОЛНЕНИЕМ*** ***ВСЕОБУЧА*** | | | | | |
| Организация государственной итоговой аттестации | Качество УВП | Обучающиеся 9-х, 11 классов | Итоговый | Изучение  документации, результатов ЕГЭ ОГЭ. | Администрация, кл руководители, учителя-предметники/  Совещание |
| ***2.*** ***ВНУТРИШКОЛЬНАЯ*** ***ДОКУМЕНТАЦИЯ.*** | | | | | |
| Аттестаты | Контроль заполнения аттестатов, книги выдачи аттестатов, личных дел выпускников | Кл. руководители, комиссия по сверке аттестатов |  | Аттестаты, книги выдачи аттестатов,  личные дела выпускников | Администрация  Выдача аттестатов |
| ***3.*** ***ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ*** ***ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | | | | | |
| Организация  консультативной работы | Качество и системность  консультационной работы | Учителя-предметники | Тематический | Консультации | Администрация,учителя-предметники  График консультаций |
| ***4.*** ***ВЫПОЛНЕНИЕ*** ***ОБЯЗАТЕЛЬНОГО*** ***МИНИМУМА*** ***СОДЕРЖАНИЯ*** ***ОБРАЗОВАНИЯ*** | | | | | |
| Работа педколлектива по подговке и проведению ГИА | Качество УВП | Учителя-предметники, кл. руководители 9-х,11 классов | Итоговый | Анализ государственной (итоговой)  аттестации | Администрация |

**8.План воспитательной работы**

1. **Модуль «Ключевые общешкольные дела»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дела, события, мероприятия | Классы | Время  проведения | Ответственные |
| 1 | Торжественная линейка «День знаний» | 1-11 | 02.09 | Администрация  Классные руководители |
| 2 | День памяти российских воинов,  погибших в Первой мировой войне 1914- 1918 годов   * Уроки памяти «Герои первой мировой войны» (5-7 классы); «В сердцах сохраним святую память» (8-11 классы) * Классные часы «Герои не умирают» (7-8 классы);   «Отечество славит своих сыновей» (9-11 классы)   * Выставка книжных и архивных материалов «Помним героев через   века» |  | Сентябрь октябрь | Замдиректора по ВР  Классные руководители Библиотекарь |
| 3 | Единый урок, посвященный памятной дате России — дню окончания Второй мировой войны (1945 год) | 1-11 | сентябрь | Замдиректора по ВР  Классные руководители |
| 4 | Международный день учителя   * Праздничный концерт | 1-11 | 04.10 | Педагог- организатор Ученическое самоуправление |
| 5 | День рождения дважды Героя Советского Союза Амет-Хана Султана   * Классный час | 01.11.20 | 14-18.10 | Классные  руководители |
| 6 | Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет | 1-11 | 29.10 | Замдиректора по ВР  Классные руководители |
| 7 | Месячник правового воспитания (по спецплану) | 1-11 | октябрь | Замдиректора по ВР  Педагог- организатор |
| 8 | Мероприятия, посвященные «Дню Неизвестного Солдата», «Дню Героев Отечества»   * Классные часы «Героями не рождаются-героями становятся»(1-4 классы) * Книжная выставка «Они защищали Родину» * Презентация «О героях нашей страны» (5-8 классы) * Кинолекторий «Дорогами войны, дорогами Победы» (9-11 классы) | 1-11 | 03.12.-06.12 | Замдиректора по ВР  Классные руководители Библиотекарь |
| 9 | Первенство школы по волейболу |  | декабрь | Учителя физической культуры |
| 10 | Новогодние праздники | 1-11 | декабрь | Педагог- организатор Классные  руководители |
| 11 | Первенство школы по баскетболу |  | январь | Учителя физической культуры |
| 12 | День памяти воинов, исполнявших служебный долг за пределами Отечества Урок мужества «Афганистан болит в  моей душе» | 5-11 | 14.02 | Педагог- организатор Классные  руководители |
| 13 | Международный день родного языка   * Конкурс чтецов * Общешкольный марафон «Язык – богатство народа» | 1-4, 5-11  1-11 | 19.02 | Замдиректора по ВР  Педагог- организатор Классные руководители |
| 14 | День защитника Отечества. Конкурс «А ну-ка, парни!» | 8-11 | 21.02 | Учителя  физкультуры Классные руководители |
| 15 | Международный женский день.  Праздничный концерт | 1-11 | 07.03 | Педагог-  организатор |
| 16 | Республиканский фестиваль ученического творчества «Родной язык – бесценен и неисчерпаемы духовные  богатства народа» | 3-11 | март | Замдиректора по ВР  Педагог- организатор Руководитель МО |
| 17 | Республиканский конкурс творческих работ «Язык – душа народа» | 3-11 | март | Замдиректора по ВР  Педагог- организатор Руководитель МО |
| 18 | День воссоединения Крыма с Россией Единый урок « Крым и Россия - общая  судьба» | 1-11 | 17.03 | Классные руководители |
| 19 | День здоровья (по спецплану) | 1-11 | 02.04 | Замдиректора по ВР  Педагог- организатор |
| 20 | Первенство школы по футболу | 6-11 | апрель | Учителя  физкультуры |
| 21 | Неделя правового воспитания (по спецплану) | 1-11 | апрель | Замдиректора по ВР  Педагог- организатор Классные руководители |
| 22 | Годовщина освобождения города Кировского района от немецко-фашистских захватчиков   * Общегородской митинг | 2-11 | 11.04 | Замдиректора по ВР  Педагог- организатор |
| 23 | День Победы   * Обще сельский митинг | 1-11 | 09.05 | Замдиректора по ВР  Педагог- оргганизатор  Классные руководители |
| 24 | День семьи   * Спортивный праздник «Папа, мама, я –спортивная семья» | 1-4 | май | Замдиректора по ВР  Педагог- организатор Учителя  физкультуры |
| 25 | Праздник «Последний звонок» | 1-11 | май | Администрация школы  Педагог- организатор |
| 26 | Выпускной вечер «Школьные годы чудесные…» | 10-11 | июнь | Замдиректора по ВР  Педагог- организатор |
| 27 | Организация летнего оздоровления | 1-8 | июнь | Администрация  школы |

1. **Модуль «Классное руководство»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Классы** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| ***Работа с классным коллективом*** | | | |
| Тематический классный час: | 1-11 | 1 раз в месяц | Классные руководители |
| Информационный классный час. ПДД | 1-11 | 1 раз в месяц | Классные руководители |
| Информационный классный час.  ЗОЖ. Профилактика НТА | 1-11 | 1 раз в месяц | Классные руководители |
| Информационный классный час. Антикоррупционное воспитание | 1-11 | 1 раз в месяц | Классные руководители |
| Классные коллективные творческие дела | 1-11 | Согласно планам ВР классных руководителей | Классные руководители |
| Реализация программы внеурочной деятельности с классом | 1-11 | 1 раз в неделю | Кл. руководители |
| Экскурсии | 5–9 | Один раз в четверть | Классные руководители Родительские комитеты |
| Изучение классного коллектива | 5–9 | В течение учебного года | Классные руководители |
| Адаптация пятиклассников | 5 | Октябрь Январь | Классные руководители Педагог-психолог |
| ***Тематические классные часы (по календарю образовательных событий)*** | | | |
| «День Знаний», «День Мира» | 5–9 | 01.09 | Администрация Классные руководители |
| Классный час, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом. 03.09 | 5–9 | сентябрь | Классные руководители |
| Классный час  «День народного единства». 04.11 | 5–9 | ноябрь | Классные руководители |
| Международный день толерантности. 16.11 | 7–9 | ноябрь | Классные руководители Медработник |

1. **Модуль «Курсы внеурочной деятельности»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название курса | Классы | Количеств о часов в неделю | Ответственные |
| 1 | Разговоры о важном | 1А | 1 | Бештиева С.Р. |
| 2 | Разговоры о важном | 1Б | 1 | Манько И.А. |
| 3 | Разговоры о важном | 2А | 1 | Аблаева Э.М. |
| 4 | Разговоры о важном | 2Б | 1 | Чичигина С.В. |
| 5 | Разговоры о важном | 3 | 1 | Хусточка С.И. |
| 6 | Разговоры о важном | 4А | 1 | Менситова А.Т. |
| 7 | Разговоры о важном | 4Б | 1 | Скрыпина О.А. |
| 8 | Разговоры о важном | 5А | 1 | Суганджиева Э.М. |
| 9 | Разговоры о важном | 5Б | 1 | Джуманиязова А.О. |
| 10 | Разговоры о важном | 6А | 1 | Шиян М.В. |
| 11 | Разговоры о важном | 6Б | 1 | Аблаева Л.Р. |
| 12 | Разговоры о важном | 7А | 1 | Сухоборова В.Л. |
| 13 | Разговоры о важном | 7Б | 1 | Минчёнок Е.Н. |
| 14 | Разговоры о важном | 8 | 1 | Гончарова О.В. |
| 15 | Разговоры о важном | 9А | 1 | Мазитова Р.Р. |
| 16 | Разговоры о важном | 9Б | 1 | Шабанова Г.Р. |
| 17 | Разговоры о важном | 10 | 1 | Ходжабадинов С.Э. |
| 18 | Разговоры о важном | 11 | 1 | Исаева Ф.И. |
| 20 | Орлята России | 1А | 0,5 | Бештиева С.Р. |
| 21 | Орлята России | 1Б | 0,5 | Манько И.А. |
| 22 | Орлята России | 2А | 0,5 | Аблаева Э.М. |
| 23 | Орлята России | 2Б | 0,5 | Чичигина С.В. |
| 24 | Орлята России | 3 | 0,5 | Хусточка С.И. |
| 25 | Орлята России | 4А | 0,5 | Менситова А.Т. |
| 26 | Орлята России | 4Б | 0,5 | Скрыпина О.А. |
| 27 | Функциональная грамотность: «Финансовая граммотность» | 1А | 0,5 | Бештиева С.Р. |
| 28 | Функциональная грамотность: «Финансовая граммотность» | 1Б | 0,5 | Манько И.А. |
| 29 | Функциональная грамотность: «Финансовая граммотность» | 2А | 0,5 | Аблаева Э.М. |
| 30 | Функциональная грамотность: «Финансовая граммотность» | 2Б | 0,5 | Чичигина С.В. |
| 31 | Функциональная грамотность: «Финансовая граммотность» | 3 | 0,5 | Хусточка С.И. |
| 32 | Функциональная грамотность: «Финансовая граммотность» | 4А | 0,5 | Менситова А.Т. |
| 33 | Функциональная грамотность: «Финансовая граммотность» | 4Б | 0,5 | Скрыпина О.А. |
| 34 | Планета здоровья | 1А | 0,5 | Бештиева С.Р. |
| 35 | Планета здоровья | 1Б | 0,5 | Манько И.А. |
| 36 | Планета здоровья | 2А | 0,5 | Аблаева Э.М. |
| 37 | Планета здоровья | 2Б | 0,5 | Чичигина С.В. |
| 38 | Планета здоровья | 3 | 0,5 | Кривцов О.А. |
| 39 | Планета здоровья | 4А | 0,5 | Менситова А.Т. |
| 40 | Планета здоровья | 4Б | 0,5 | Кривцов О.А. |
| 41 | Я, ты, он, она | 5А | 0,5 | Суганджиева Э.М. |
| 42 | Я, ты, он, она | 5Б | 0,5 | Джуманиязова А.О. |
| 43 | Планета здоровья | 5А | 1 | Ходжабадинов С.Э. |
| 44 | Планета здоровья | 5Б | 1 | Ходжабадинов С.Э. |
| 45 | Планета здоровья | 6А | 1 | Кривцов О.А |
| 46 | Планета здоровья | 6Б | 1 | Кривцов О.А |
| 47 | Планета здоровья | 7А | 1 | Ходжабадинов С.Э. |
|  | Планета здоровья | 7Б | 1 | Ходжабадинов С.Э. |
| 48 | Умелые ручки | 5А | 0,5 | Суганджиева Э.М. |
| 49 | Умелые ручки | 5Б | 0,5 | Суганджиева Э.М. |
| 50 | Семьеведение | 7А | 0,5 | Гончарова О.В. |
| 51 | Музейное дело | 7Б | 0,5 | Минчёнок Е.Н. |
| 52 | Россия - мои горизонты | 6А | 1 | Шиян М.В. |
| 53 | Россия - мои горизонты | 6Б | 1 | Аблаева Л.Р. |
| 54 | Россия - мои горизонты | 7А | 1 | Сухоборова В.Л. |
| 55 | Россия - мои горизонты | 7Б | 1 | Минчёнок Е.Н. |
| 56 | Билет в будущее | 6А | 0,5 | Гончарова О.В. |
| 57 | Билет в будущее | 6Б | 0,5 | Гончарова О.В. |
| 58 | Основы военной подготовки | 5А | 0,5 | Ходжабадинов С.Э. |
| 59 | Основы военной подготовки | 5А | 0,5 | Ходжабадинов С.Э. |
| 60 | Основы военной подготовки | 6А | 0,5 | Ходжабадинов С.Э. |
| 61 | Основы военной подготовки | 6Б | 0,5 | Ходжабадинов С.Э. |
| 62 | Основы военной подготовки | 7А | 0,5 | Ходжабадинов С.Э. |
| 63 | Основы военной подготовки | 7Б | 0,5 | Ходжабадинов С.Э. |
| 64 | Россия – мои горизонты | 8 | 1 | Гончарова О.В. |
| 65 | Россия – мои горизонты | 9А | 1 | Мазитова Р.Р. |
| 66 | Россия – мои горизонты | 9Б | 1 | Шабанова Г.Р. |
| 67 | Основы военной подготовки | 9А | 0,5 | Ходжабадинов С.Э. |
| 68 | Основы военной подготовки | 9Б | 0,5 | Ходжабадинов С.Э. |
| 69 | Учебно-полевые сборы | 8 | 0,5 | Ходжабадинов С.Э. |
| 70 | Реальная математика | 9А | 0,5 | Мазитова Р.Р |
| 71 | Реальная математика | 9Б | 0,5 | Мазитова Р.Р. |
| 72 | Семьеведение | 8 | 0,5 | Гончарова О.В. |
| 73 | Планета здоровья | 8 | 1 | Кривцов О.А |
| 74 | Планета здоровья | 9Б | 1 | Кривцов О.А |
| 75 | Планета здоровья | 9А | 1 | Кривцов О.А |
| 74 | Россия – мои горизонты | 10 | 1 | Ходжабадинов С.Э. |
| 75 | Россия – мои горизонты | 11 | 1 | Исаева Ф.И. |
| 76 | Спорт и здоровье | 10 | 1 | Кривцов О.А. |
| 77 | Спорт и здоровье | 11 | 1 | Кривцов О.А. |
| 78 | Учебно-полевые сборы | 10 | 1 | Ходжабадинов С.Э.. |
| 79 | Математика в экономике | 11 | 0,5 | Мазитова Р.Р. |

1. **Модуль «Школьный урок»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ** | | | | | | | |
| **Дела, события, мероприятия** | | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** | |
| Организация наставничества успевающих обучающихся над неуспевающими | | 2-4 | | В течение года | | Учителя начальных классов | |
| Введение в исследовательскую деятельность. Мини-проекты. Участие в научно-исследовательских и проектных конференциях для младших школьников | | 1-4 | | В течение года | | Учителя начальных классов, Учителя-предметники на всех предметах | |
| Участие младших школьников в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях | | 1-4 | | В течение года | | Учителя начальных классов, Учителя-предметники на всех предметах | |
| День Знаний. | | 1-4 | | 1 сентября | | Учителя начальных классов, Учителя-предметники на всех предметах | |
| Международный день распространения грамотности | | 1-4 | | 8 сентября | | Учителя начальных классов на уроках русского языка и родного языка | |
| Неделя безопасности дорожного движения | | 1-4 | | 25-29 сентября | | Учителя начальных классов на уроках окружающего мира | |
| Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации) | | 1-4 | | 4 октября | | Учителя начальных классов на уроках окружающего мира | |
| Всемирный день математики | | 1-4 | | 15 октября | | Учителя начальных классов на уроках математики | |
| Международный день школьных библиотек  (четвертый понедельник октября) | | 1-4 | | 25 октября | | Учителя начальных классов на уроках литературного чтения, литературного чтения на родном языке | |
| День народного единства | | 1-4 | | 4 ноября | | Учителя начальных классов на уроках литературного чтения, литературного чтения на родном языке | |
| Всероссийский урок «История самбо» | | 1-4 | | 16 ноября | | Учителя начальных классов на уроках физической культуры | |
| День матери в России | | 1-4 | | 26 ноября | | Учителя начальных классов на уроках окружающего мира | |
| День Неизвестного Солдата | | 1-4 | | 3 декабря | | Учителя начальных классов на уроках окружающего мира | |
| День Героев Отечества | | 1-4 | | 9 декабря | | Учителя начальных классов на уроках окружающего мира | |
| День Конституции Российской Федерации | | 1-4 | | 12 декабря | | Учителя начальных классов на уроках окружающего мира | |
| День российской науки | | 1-4 | | 8 февраля | | Учителя начальных классов на всех уроках | |
| Международный день родного языка | | 1-4 | | 21 февраля | | Учителя начальных классов на уроках литературного чтения, литературного чтения на родном языке | |
| День защитника Отечества | | 1-4 | | 23 февраля | | Учителя начальных классов на уроках окружающего мира | |
| Всемирный день иммунитета | | 1-4 | | 1 марта | | Учителя начальных классов на уроках окружающего мира | |
| Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны) | | 1-4 | | 1 марта | | Учителя начальных классов на уроках окружающего мира | |
| Международный женский день | | 1-4 | | 8 марта | | Учителя начальных классов на уроках окружающего мира | |
| Неделя математики | | 1-4 | | 14-20 марта | | Учителя начальных классов на уроках математики | |
| День воссоединения Крыма с Россией | | 1-4 | | 18 марта | | Учителя начальных классов на уроках окружающего мира | |
| Всероссийская неделя музыки для детей и юношества | | 1-4 | | 21-27 марта | | Учителя начальных классов на уроках музыки | |
| Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день пожарной охраны) | | 1-4 | | 30 апреля | | Учителя начальных классов на уроках окружающего мира | |
| Международный день борьбы за права инвалидов | | 1-4 | | 5 мая | | Учителя начальных классов на уроках окружающего мира | |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов | | 1-4 | | 9 мая | | Учителя начальных классов на уроках окружающего мира | |
| Международный день семьи | | 1-4 | | 15 мая | | Учителя начальных классов на уроках окружающего мира | |
| День славянской письменности и культуры | | 1-4 | | 24 мая | | Учителя начальных классов на уроках литературного чтения, литературного чтения на родном языке | |
| **ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ** | | | | | | | |
| **Дела, события, мероприятия** | | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** | |
| Организация наставничества успевающих обучающихся над неуспевающими | | 5-9 | | В течение года | | Классный руководитель, учителя-предметники | |
| Инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов | | 5-9 | | В течение года | | Учителя-предметники | |
| Вовлечение учащихся в конкурсную активность, олимпиады | | 5-9 | | В течение года | | Учителя-предметники | |
| **Сентябрь** | |  | |  | |  | |
| **Включить модуль в тему урока** | | **Класс** | | **Число** | | **Ответственные/предметы** | |
| День знаний | | 5-9 | | 1 | | Учителя-предметники | |
| Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций) | | 5-9 | | 1 | | Учитель-предметник/ОБЖ | |
| День солидарности в борьбе с терроризмом | | 5-9 | | 3 | | Учителя-предметники | |
| Международный день распространения грамотности | | 5-9 | | 8 | | Учителя русского языка и литературы, родного языка и родной литературы | |
| 125 лет со дня рождения В Л. Гончарова | | 5-9 | | 11(24) | | Учителя математики | |
| 130 лет со дня рождения И.М. Виноградова | | 5-9 | | 14 | | Учителя математики | |
| Неделя безопасности дорожного движения | | 5-9 | | 25-29 | | Учитель-предметник/ОБЖ | |
| **Октябрь** | |  | |  | |  | |
| Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации) | | 5-9 | | 4 | | Учитель-предметник/ОБЖ | |
| 100-летие со дня рождения академика Российской академии образования Эрдниева Пюрвя Мучкаевича | | 5-9 | | 15 | | Учителя математики | |
| Всемирный день математики | | 5-9 | | 15 | | Учителя математики | |
| Международный день школьных библиотек  (четвертый понедельник октября) | | 5-9 | | 25 | | Учителя русского языка и литературы, родного языка и родной литературы | |
| **Ноябрь** | |  | |  | |  | |
| День народного единства | | 5-9 | | 4 | | Учителя русского языка и литературы, родного языка и родной литературы, истории, обществознания | |
| Международный день толерантности | | 5-9 | | 16 | | Учителя-предметники | |
| Всероссийский урок «История самбо» | | 5-9 | | 16 | | Учителя физической культуры | |
| День начала Нюрнбергского процесса | | 5-9 | | 20 | | Учителя истории | |
| День матери в России | | 5-9 | | 26 | | Учителя-предметники | |
| **Декабрь** | |  | |  | |  | |
| День Неизвестного Солдата | | 5-9 | | 3 | | Учителя истории | |
| Международный день инвалидов | | 5-9 | | 3 | | Учителя-предметники | |
| День добровольца (волонтера) | | 5-9 | | 5 | | Учителя обществознания | |
| День Героев Отечества | | 5-9 | | 9 | | Учителя истории | |
| Единый урок «Права человека» | | 5-9 | | 10 | | Учителя обществознания, права | |
| 200-летие со дня рождения Н.А. Некрасова | | 5-9 | | 10 | | Учителя русского языка и литературы, родного языка и родной литературы | |
| День Конституции Российской Федерации | | 5-9 | | 12 | | Учителя истории | |
| 165 лет со дня рождения И.И. Александрова | | 5-9 | | 25 | | Учителя математики | |
| **Январь** | |  | |  | |  | |
| День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) | | 5-9 | | 27 | | Учителя истории | |
| **Февраль** | |  | |  | |  | |
| День российской науки | | 5-9 | | 8 | | Учителя-предметники | |
| День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | | 5-9 | | 15 | | Учителя истории | |
| Международный день родного языка | | 5-9 | | 21 | | Учителя русского языка и литературы, родного языка и родной литературы | |
| День защитника Отечества | | 5-9 | | 23 | | Учителя-предметники | |
| **Март** | |  | |  | |  | |
| Всемирный день иммунитета | | 5-9 | | 1 | | Учителя физической культуры | |
| Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны) | | 5-9 | | 1 | | Учитель-предметник/ОБЖ | |
| Международный женский день | | 5-9 | | 8 | | Учителя-предметники | |
| Неделя математики | | 5-9 | | 14-20 | | Учителя математики | |
| День воссоединения Крыма с Россией | | 5-9 | | 18 | | Учителя истории | |
| Всероссийская неделя музыки для детей и юношества | | 5-9 | | 21-27 | | Учителя музыки | |
| **Апрель** | |  | |  | |  | |
| День космонавтики. Гагаринский урок «Космос — это мы» | | 5-9 | | 12 | | Учителя физики и астрономии | |
| Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день пожарной охраны) | | 5-9 | | 30 | | Учитель-предметник/ОБЖ | |
| **Май** | |  | |  | |  | |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов | | 5-9 | | 9 | | Учителя истории | |
| Международный день семьи | | 5-9 | | 15 | | Учителя-предметники | |
| День славянской письменности и культуры | | 5-9 | | 24 | | Учителя русского языка и литературы, родного языка и родной литературы | |
| **СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ** | | | | | | | |
| **Дела, события, мероприятия** | | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** | |
| Инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных исследовательских проектов | | 10-11 | | В течение года | | Учителя-предметники | |
| Вовлечение учащихся в конкурсную активность, олимпиады | | 10-11 | | В течение года | | Учителя-предметники | |
| **Сентябрь** | |  | |  | |  | |
| **Включить модуль в тему урока** | | **Класс** | | **Число** | | **Ответственные/предметы** | |
| День знаний | | 10-11 | | 1 | | Учителя-предметники | |
| Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций) | | 10-11 | | 1 | | Учитель-предметник/ОБЖ | |
| День солидарности в борьбе с терроризмом | | 10-11 | | 3 | | Учителя-предметники | |
| Международный день распространения грамотности | | 10-11 | | 8 | | Учителя русского языка и литературы, родного языка и родной литературы | |
| 125 лет со дня рождения В Л. Гончарова | | 10-11 | | 11(24) | | Учителя математики | |
| 130 лет со дня рождения И.М. Виноградова | | 10-11 | | 14 | | Учителя математики | |
| Неделя безопасности дорожного движения | | 10-11 | | 25-29 | | Учитель-предметник/ОБЖ | |
| **Октябрь** | |  | |  | |  | |
| Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации) | | 10-11 | | 4 | | Учитель-предметник/ОБЖ | |
| 100-летие со дня рождения академика Российской академии образования Эрдниева Пюрвя Мучкаевича | | 10-11 | | 15 | | Учителя математики | |
| Всемирный день математики | | 10-11 | | 15 | | Учителя математики | |
| Международный день школьных библиотек  (четвертый понедельник октября) | | 10-11 | | 25 | | Учителя русского языка и литературы, родного языка и родной литературы | |
| **Ноябрь** | |  | |  | |  | |
| День народного единства | | 10-11 | | 4 | | Учителя русского языка и литературы, родного языка и родной литературы, истории, обществознания | |
| 200-летие со дня рождения Ф.М. Достоевского | | 10-11 | | 11 | | Учителя русского языка и литературы | |
| Международный день толерантности | | 10-11 | | 16 | | Учителя-предметники | |
| Всероссийский урок «История самбо» | | 10-11 | | 16 | | Учителя физической культуры | |
| День начала Нюрнбергского процесса | | 10-11 | | 20 | | Учителя истории | |
| День матери в России | | 10-11 | | 26 | | Учителя-предметники | |
| **Декабрь** | |  | |  | |  | |
| День Неизвестного Солдата | | 10-11 | | 3 | | Учителя истории | |
| Международный день инвалидов | | 10-11 | | 3 | | Учителя-предметники | |
| День добровольца (волонтера) | | 10-11 | | 5 | | Учителя обществознания | |
| День Героев Отечества | | 10-11 | | 9 | | Учителя истории | |
| Единый урок «Права человека» | | 10-11 | | 10 | | Учителя обществознания | |
| 200-летие со дня рождения Н.А. Некрасова | | 10-11 | | 10 | | Учителя русского языка и литературы, родного языка и родной литературы | |
| День Конституции Российской Федерации | | 10-11 | | 12 | | Учителя истории | |
| 165 лет со дня рождения И.И. Александрова | | 10-11 | | 25 | | Учителя математики | |
| **Январь** | |  | |  | |  | |
| Всемирный день азбука Брайля | | 10-11 | | 4 | | Учитель-предметник/ОБЖ | |
| День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) | | 10-11 | | 27 | | Учителя истории | |
| **Февраль** | |  | |  | |  | |
| День российской науки | | 10-11 | | 8 | | Учителя-предметники | |
| День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | | 10-11 | | 15 | | Учителя истории | |
| Международный день родного языка | | 10-11 | | 21 | | Учителя русского языка и литературы, родного языка и родной литературы | |
| День защитника Отечества | | 10-11 | | 23 | | Учителя-предметники | |
| **Март** | |  | |  | |  | |
| Всемирный день иммунитета | | 10-11 | | 1 | | Учителя физической культуры, биологии | |
| Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны) | | 10-11 | | 1 | | Учитель-предметник/ОБЖ | |
| Международный женский день | | 10-11 | | 8 | | Учителя-предметники | |
| Неделя математики | | 10-11 | | 14-20 | | Учителя математики | |
| День воссоединения Крыма с Россией | | 10-11 | | 18 | | Учителя истории | |
| Всероссийская неделя музыки для детей и юношества | | 10-11 | | 21-27 | | Учителя музыки | |
| **Апрель** | |  | |  | |  | |
| День космонавтики. Гагаринский урок «Космос — это мы» | | 10-11 | | 12 | | Учителя физики и астрономии | |
| Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день пожарной охраны) | | 10-11 | | 30 | | Учитель-предметник/ОБЖ | |
| **Май** | |  | |  | |  | |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов | | 10-11 | | 9 | | Учителя истории | |
| Международный день семьи | | 10-11 | | 15 | | Учителя-предметники | |
| День славянской письменности и культуры | | 10-11 | | 24 | | Учителя русского языка и литературы, родного языка и родной литературы | |

1. **Модуль «Самоуправление»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дела, события, мероприятия | Классы | Время проведения | Ответственные |
| 1 | Проект «Создай свое государство» со своими символами и их объяснением  «Создай герб своего класса», «Правила жизни для счастливых граждан» | 1-11 | сентябрь | Классные руководители |
| 2 | Акция «Внимание, дети!» | 1-11 | сентябрь | Ученическое самоуправление |
| 3 | Международный день учителя   * День ученического самоуправления | 9-11 | 05.10 | Ученическое самоуправление |
| 4 | Рейд «Школьная форма» | 1-11 | октябрь февраль | Министерство дисциплины и порядка |
| 5 | Круглый стол «Самоуправление в  классах» | 1-11 | декабрь | Ученическое  самоуправление |
| 6 | Проект «Новогодние забавы» | 1-11 | декабрь | Президент,  Министры, Вице-президент |
| 7 | Военно-спортивная конкурсная  прграмма «А ну-ка, парни!» | 8-11 | февраль | Ученическое  самоуправление |
| 8 | Конкурсно-развлекательная программа  «А ну-ка, девочки!» | 7-9 | март | Ученическое  самоуправление |
| 9 | Международный женский день. Праздничный концерт | 1-11 | 04.03 | Ученическое самоуправление |
| 10 | Годовщина освобождения Кировского района от немецко-фашистских захватчиков   * Уборка и благоустройство закрепленной территории | 5-11 | 13.04 | Педагог- организатор  Классные руководители |
| 11 | День Победы   * Поздравление ветеранов на дому | 10-11 | 04-07.05 | Педагог- организатор |
| 12 | Обучающие занятия «Школа актива» | 5-11 | 1 раз в месяц | Педагог- организатор |
| 13 | Общее ученическое собрание | 1-11 | 2 раза в год | Замдиректора по ВР  Педагог- организатор |
| 14 | Обучающие занятия для классных руководителей, педагогов (семинар, мастер-классы, круглый стол)  «Школьное самоуправление — новое поколение», «Управление коллективом», « Организация самоуправления в классе» |  | 2 раза в год | Замдиректора по ВР  Руководитель МО классных руководителей |
| 15 | Трудовые десанты | 1-11 | в течение года | Ученическое самоуправление |

1. **Модуль «Детские общественные объединения»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дела, события, мероприятия | Классы | Время проведени я | Ответственные |
| 1 | Проведение бесед в младших классах о детской шалости с огнем | 7-8 | сентябрь | Педагог- организатор |
| 2 | Работа по оказанию шефской помощи ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов | 6-7 | сентябрь | Педагог- организатор  Классные руководители |
| 43 | Мозговой штурм полезных инициатив.  «Что мы можем сделать для нашей школы» | 8-11 | ноябрь | Замдиректора по ВР  Педагог- организатор |
| 5 | День Победы   * Трудовой десант. Субботник на территории захоронений воинов, погибших в Великой Отечественной войне * Акция «Ветеран живёт рядом» | 9-10  7-8 | апрель-май | Педагог- организатор  Классные руководители |
| 6 | 18 мая – День депортации крымскотатарского народа   * Трудовой десант. Уборка возле памятника. | 10 | 17.05 | Классный руководитель |
| 7 | Акция «Чистая школа — чистый город» | 2-11 | апрель  май | Активы классов |
| 8 | Участие в волонтерских акциях | 7-8 | в течение года | Педагог- организатор  Классные руководители |

1. **Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дела, события, мероприятия | Классы | Время проведения | Ответственные |
| 1 | Экологические экскурсии на природу | 1-7 | в течение года | Классные руководители  Учителя Окружающего  мира и биологии |
| 2 | Мини-экспедиция по историческим местам г. Старый Крым | 1-4 | в течение года | Классные руководители |
| 3 | Экскурсия в историко-краеведческий музей | 5-6 | в течение года, на каникулах | Классные руководители |
| 4 | Экскурсии в археологический музей | 7-8 | в течение года, на каникулах | Классные руководители |
| 5 | Экскурсия в историко-краеведческий музей | 4-6 | в течение года, на каникулах | Классные руководители |
| 6 | Экскурсия в этнографический музей | 7-9 | в течение года, на каникулах | Классные руководители |
| 7 | Экскурсия в музей Грина | 5-7 | в течение года, на каникулах | Классные руководители |
| 8 | Экскурсия в музей Паустовского | 3-4 | в течение года, на каникулах | Классные руководители |
| 9 | Экскурсии по средневековым мечетям | 5-8 | в течение года, на каникулах | Классные руководители |
| 10 | Организация группы экскурсоводов по  достопримечательностям г. Старый Крым | 7-8 | октябрь | Педагог- организатор |
| 11 | Биологическая экспедиция | 7 | в течение года, на каникулах | Учитель биологии |
| 12 | Экскурсия в г. Феодосия | 5-11 | в течение года, на каникулах | Классные руководители |
| 13 | Экскурсия в г.Судак | 5-11 | в течение года, на каникулах | Классные руководители |
| 14 | Поездки в театр для просмотра спектакля | 3-11 | в течение года, на каникулах | Классные руководители |
| 15 | Поездки в цирк | 3-6 | в течение года, на каникулах | Классные руководители |
| 16 | Экскурсия в г. Симферополь | 8-11 | в течение года, на каникулах | Классные руководители |

1. **Модуль «Профориентация»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дела, события, мероприятия | | Классы | Время проведения | Ответственные |
| 1 | Оформление уголка профориентации | |  | октябрь | Замдиректора по ВР |
| 2 | Открытые онлайн-уроки на платформе  «ПроеКТОрия» | | 8-11 | в течение года | Замдиректора по ВР |
| 3 | Круглый стол «Моя будущая профессия» (совместно с  представителями Центра занятости) ( 9- 11 классы) | | 9-11 | январь | Замдиректора по ВР |
| 4 | Классные часы «Познай самого себя»,  «Профессии с большой перспективой» | | 8-11 | март | Замдиректора по ВР  Классные руководители |
| 5 | Групповые консультации  «Профессиии, востребованные на рынке труда» (совместно с сотрудниками Центра занятости) | | 9-11 | ноябрь март | Замдиректора по ВР |
| 6 | Оформление уголка профориентации | |  | октябрь | Замдиректора по ВР |
| 7 | Работа по программе Родительского всеобуча | | 9 | март | Педагог- психолог |
|  | * Как помочь подростку приобрести уверенность в себе. Склонности и интересы подростков в выборе профессии. | |  |  | Классные руководители |
|  | * Профессии, которые выбирают наши дети. Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределении подростка. | | 11 |  |  |
|  |  |
| 8 | Встреча с представителями учебных заведений. Беседа о специальностях и направлениях очного и заочного обучения | | 9,11 | апрель, май | Замдиректора по ВР |
| 9 | Родительские собрания «Куда пойти учиться?» (с привлечением специалистов Центра занятости) | | 9,11 | апрель | Классные руководители |
| 10 | Участие обучающихся в ярмарке учебных мест с целью знакомства с  учебными заведениями и рынком труда | | 9-11 | второе полугодие | Замдиректора по ВР  Классные руководители |
| 11 | Экскурсии на производство | | 9-11 | в течение года | Классные руководители |
| 12 | День открытых дверей в ВУЗах | | 10-11 | в течение года | Классные руководители |

1. **Модуль «Школьные медиа»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дела, события, мероприятия | Классы | Время проведения | Ответственные |
| 1 | Спецвыпуск школьных новостей посвященный Дню учителя |  | октябрь | Главный редактор школьной газеты |
| 2 | Международный день отказа от курения   * Публикация в школьной газете   «О вреде курения» |  | 18.11 | Главный редактор школьной газеты |
| 3 | Международный день родного языка   * Тематический выпуск школьных новостей» |  | февраль | Главный редактор школьной газеты |
| 4 | Деловая игра «Пресс-конференция» | 8-11 | март | Руководитель школьной газеты |
| 5 | Участие в конкурсе «Мой голос» |  | апрель | Главный редактор школьной газеты |
| 6 | 9 мая –День Победы   * Спецвыпуск школьных новостей |  | май | Главный редактор школьной газеты |
| 7 | Международный день памяти умерших от ВИЧ и СПИДа   * Спецвыпуск школьных новостей |  | май | Главный редактор школьной  газеты |
| 8 | Обновление новостной страницы школьного сайта |  | в течение года | Педагог-организатор |

1. **Модуль «Организация предметно-эстетической среды»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дела, события, мероприятия | Классы | Время проведения | Ответственные |
| 1 | Оформление классных уголков | 1-11 | сентябрь | Классные руководители |
| 2 | Благотворительная акция «Белый цветок»   * Выставка работ декоративно- прикладного творчества | 1-11 | 07-15.09 | Классные руководители  Учителя технологии |
| 3 | Международный день учителя   * Поздравительная открытка «Мой учитель лучше всех» | 1-11 | 05.10 | Ученическое самоуправление |
| 4 | День рождения дважды Героя Советского союза Амет-Хана Султана   * + Книжная выставка в библиотеке   « | 1-11 | 21-22.10 | Библиотекарь |
| 5 | Международный день толерантности  «Крым – многонациональный!»   * Конкурс рисунков «Сказки народов мира» * Книжная выставка «Всемирный день толерантности | 1-6 | 11-12.11 | Классные руководители  Библиотекарь |
| 6 | Предметная неделя «Начальные классы» | **1-4** | ноябрь | Учителя предметники |
| 7 | Всемирный день памяти жертв дорожно- транспортных происшествий   * Конкурс рисунков и плакатов   «Добрая Дорога Детям» | 1-8 | ноябрь | Классные руководители |
| 8 | Предметная неделя «Русский язык и литература» | 5-11 | декабрь | Учителя предметники |
| 9 | Оформление школы к Новому году | 8-11 | декабрь | Педагог- организатор  Ученическое самоуправление  Классные руководители |
| 10 | День Республики Крым   * Конкурс рисунков «Люби и знай свой родной край!» * Книжная выставка «Крым — наш общий дом» | 1-6 | январь | Классные руководители  Библиотекарь |
| 11 | Предметная неделя «Иностранный язык (английский)» | 5-11 | январь | Учителя предметники |
| 12 | Предметная неделя «Родной язык и литература» | 5-11 | февраль | Учителя предметники |
| 13 | Предметная неделя «География, биология, химия» | 5-11 | февраль | Учителя предметники |
| 14 | Предметная неделя «Математика, информатика, физика» | 5-11 | март | Учителя предметники |
| 15 | Предметная неделя «Музыка, ИЗО, труд(технология)» | 5-11 | март | Учителя предметники |
| 16 | Предметная неделя «История, обществознание» | 5-11 | апрель | Учителя предметники |
| 17 | Предметная неделя «Физическая культура, ОБЗР» | 5-11 | апрель | Учителя предметники |
| 18 | День Конституции Республики Крым   * Тематическая полка в библиотеке   «Основной закон Республики Крым» | 1-11 | апрель | Библиотекарь |
| 19 | Годовщина освобождения Кировского района от немецко-фашистских захватчиков   * Конкурс рисунков «Дорогами войны» | 3-6 | 13.04 | Классные руководители |
| 20 | День Победы   * Книжная выставка «Страницы великой Победы» |  | 04-07.05 | Библиотекарь |
| 21 | 18 мая – День депортации крымскотатарского народа   * Стенд «Помнить прошлое ради будущего» * Конкурс рисунков «Депортация глазами детей» | 7-8  3-6 | 16-18.05 | Классные руководители |
| 22 | Оформление школьного двора, фойе к знаменательным датам | 3-4  5-11 | в течение года | Педагог- организатор  Классные руководители |

1. **Модуль «Работа с родителями»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дела, события, мероприятия | | Классы | Время проведения | Ответственные |
| 1 | Неделя безопасности дорожного движения   * Родительские собрания   «Воспитание навыков  безопасного поведения на дороге» | | 1-11 | 13-17.09 | Классные руководители |
| 2 | Работа по программе Родительского всеобуча   * Первый раз в первый класс. Адаптация первоклассников. Как помочь первокласснику учиться. * Мамы, папы и школьные отметки. * Воспитание у школьника навыков самостоятельного учебного труда. * Компьютер в жизни школьника. * Трудности адаптации ребенка к обучению в 5 классе. * Особенности возрастного развития подростков. Что делает подростка трудным? * Особенности подросткового возраста. Предотвращение отчужденности между родителями и детьми. * Как вести себя в конфликтных ситуациях. * Жизненные цели подростка. Как подготовить себя и ребёнка к будущим экзаменам. * Особенности старшего школьного возраста. Жизненные цели старшеклассника. Роль родителей в формировании ценностных ориентаций. * Самореализация личности. | | 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10  11 | Первое полугодие | Педагог- психолог  Классные руководители |
|  |  |
| 3 | Родительское собрание «Права и обязанности родителей в системе общеобразовательной школы» | | 1-11 | октябрь | Администрация школы  Классные руководители |
| 4 | Беседа с родителями «Как уберечь своих детей от вредных привычек. Подростки и наркотики в современном мире» | | 7-11 | октябрь | Замдиректора по ВР  Классные руководители |
| 5 | Работа по программе Родительского  всеобуча   * Учеба и игра в жизни первоклассника. * Стили воспитания и их влияние на формирование личности   ребенка. Поощрение и наказание  детей в семье.   * Роль семьи в формировании   личности ребёнка.   * Подготовка детей к переходу в среднее звено. * О значении домашнего задания в   учебной деятельности школьника.   * Ответственность. Как   сформировать ее у детей?   * Круг общения подростков и его   влияние на формирование  нравственного поведения.  Профилактика правонарушений  среди несовершеннолетних.   * О родительском авторитете. * Как помочь подростку   приобрести уверенность в себе.  Склонности и интересы  подростков в выборе профессии.   * Профессии, которые выбирают   наши дети. Роль родителей в  процессе выбора профессии и  самоопределении подростка. | | 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10-11 | второе  полугодие | Педагог-  психолог  Классные руководители |
| 6 | Общероссийская акция «Урок  безопасности для детей и их родителей» | | 1-11 | май | Классные руководители |
| 7 | Проведение совместных мероприятий обучающихся и родителей | | 1-11 | в течение года | Классные руководители |
| 8 | Организация совместного досуга родителей и детей: поездки, экскурсии, походы | | 1-11 | в течение года | Классные руководители |
| 9 | Проведение совместных трудовых и социально-благотворительных акций | | 1-11 | в течение года | Классные руководители |
| 10 | Проведение родительских собраний | | 1-11 | в течение года | Классные руководители |