



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИВЕТНЕНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КИРОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

29.01.2024г.

с.Приветное

№ 28 о/д

Об обеспечения снижения
бюрократической нагрузки
на педагогических работников школы

В соответствии с частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012года «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582 «об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», Министерства образования и науки Республики Крым от 07.07.2023 г № 1142 «О мерах по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Республики Крым», в целях снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников МБОУ «Приветненская ОШ».

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Исмаилову Лейлю Бердиновну- заместителя директора по УВР- назначить ответственной за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки.
- 2.Внести изменения в должностные инструкции учителя –предметника и классного руководителя в разделе «Должностные обязанности», определив перечень документов, которые должен заполнять педагог.
- 3.Привести в соответствие содержание локальных нормативных актов с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.А.Трофимович

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Дата	Подпись
1	Исмаилова Лейля Бердиновна	29.01.24	