



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИВЕТНЕНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КИРОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

13.09.2023 г.

с. Приветное

№ 293 о/д

*О назначении ответственного
координатора по подготовке
и организации проведения
ГИА выпускников 9, 11 классов
в 2023/2024 учебном году*

В целях повышения качества подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2023/2024 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

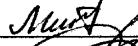
1. Исмаилову Лейлю Бердиновну, заместителя директора школы по учебно- воспитательной работе, назначить ответственным координатором:
 - по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2023/2024 учебном году в МБОУ «Приветнская ОШ»;
 - по обеспечению контроля за внесением данных в РИС «Планирование ГИА» о регистрации:
 - на итоговое сочинение (изложение) в 11 классе;
 - на итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе;
 - сбора данных об участниках ГИА- 2024.
2. Утвердить план-график подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов 2023/2024 учебного года.
3. Ответственному за подготовку к ГИА-2024 Исмаиловой Л.Б.:
 - 3.1. Обеспечить оперативное и качественное исполнение функциональных обязанностей, связанных с участием выпускников 9, 11 классов в проведении ГИА - 2024 года, координацию деятельности между школой и МКУ «Отдел образования администрации Кировского района Республики Крым», МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района Республики Крым».
 - 3.2. Работу по подготовке к проведению итоговой аттестации выпускников 9 класса и 11 класса вести в соответствии с утверждённым планом-графиком подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов 2023/2024 учебного года (Приложение № 1, 2)

- 3.3. Ознакомить участников итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, ГИА, с полученными результатами не позднее одного рабочего дня после получения из МКУ "Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района" сведений о результатах итогового сочинения (изложения).
4. Учителям, работающим в выпускных классах, спланировать работу по подготовке учащихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ, включая организацию дополнительных консультаций, проведения мониторингов и диагностик, работу по обучению выпускников заполнению бланков ЕГЭ и ОГЭ по предмету.
5. Минченко Е.Н. назначить ответственной за своевременное размещение материалов по ЕГЭ и ОГЭ на сайте школы и техническую поддержку при формировании баз данных по выпускникам.
6. Возложить ответственность на классных руководителей Талипову В.Л. – 9 класс, Боженко Л.Л. – 11 класс
- за приём заявлений на сдачу ГИА;
 - за информирование обучающихся и их родителей об условиях и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации, о правах и обязанностях участников образовательного процесса, о принятых нормативно-правовых, распорядительных и инструктивно-методических документов по организации и проведению экзаменов, о ходе и результатах проведения экзаменов;
 - за ознакомление обучающихся и их родителей с диагностическими и методическими материалами, регулирующими процедуры проведения (итоговой) аттестации;
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы:

 Л.А. Трофимович

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1	Исмаилова Л.Б.	ЗДУВР	13.09	
2	Минченко Е.Н.	Учитель, отв. за сайт	13.09	
3	Талипова В.Л.	Кл.рук	13.09	
4	Боженко Л.Л.	Кл.рук.	13.09	